

ЈКП „ ВОДОВОД“ ЗАЈЕЧАР
Бул. др Зорана Ћинђића 5
ЈНМВ 08/2017
09.03.2017. године
ЗАЈЕЧАР



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ДОБАРА

ЈАВНА НАБАВКА бр. 08/2017

**СТАКЛО, ХЕМИКАЛИЈЕ, ПОДЛОГЕ И ПВЦ ПЕТРИ ПЛОЧЕ
ЗА ХЕМИЈСКУ И БИОЛОШКУ ЛАБОРАТОРИЈУ**

| | |
|----------------------------------|------------------------------------|
| | Датум и време: |
| Крајњи рок за достављање понуда: | 22.05.2017. године до 12,00 |
| Јавно отварање: | 22.05.2017. године у 12,30 |

мај, 2017. године

На основу члана 55. став 1. тачка 2., члана 57. и члана 60. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон),

**ЈКП „ ВОДОВОД“ ЗАЈЕЧАР
19000 ЗАЈЕЧАР, Бул. др Зорана Ћинђића 5,**

објављује

**П О З И В
за подношење понуда**

**у поступку јавне набавке мале вредности добара:
Стакло, хемикалије, подлоге и ПВЦ петри плоче
за хемијску и микробиолошку лабораторију**

Партија 1: Стакло

Партија 2: Хемикалије

Партија 3: Подлоге

Партија 4: ПВЦ петри плоче

Број јавне набавке: ЈНМВ 08/2017

- 1) **Врста наручиоца:** Јавно предузеће -локална самоуправа
- 2) **Врста поступка јавне набавке:** предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности добара у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.
- 3) **Врста предмета јавне набавке:** Добра – Стакло, хемикалије, подлоге и ПВЦ петри плоче за хемијску и микробиолошку лабораторију за 2017. годину, (број јавне набавке: **ЈНМВ 08/2017**).
- 4) **Набавка је обликована по партијама**

| | | |
|----------------------|-----------------|------------------------|
| Шифра набавке | 14820000 | Стакло |
| | 2430000 | Хемикалије |
| | 24931250 | Подлоге |
| | АБ11-ПВЦ | ПВЦ петри плоче |

- 5) **Критеријум, елементи критеријума за доделу уговора: најнижа понуђена цена**
- 6) **Начин преузимање конкурсне документације,** односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна: Конкурсна документација може да се преузме на Порталу управе за јавне набавке <http://portal.ujn.gov.rs> или на интернет страници наручиоца: www.vodovodza.rs
- 7) **Начин подношења понуда и рок за подношење понуда:** Понуде се припремају и подnose у складу са конкурсном документацијом и позивом за подношење понуда. Понуде се достављају на адресу наручиоца у року од 8 (осам) дана од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки, односно до дана **22.05.2017. године до 12,00 часова**. Понуде које пристигну до наведеног рока сматраће се благовременим. Понуда коју наручилац није

примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном. Наручилац ће након окончања поступка отварања понуда, неблагоприятну понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблагоприятно.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду. Понуда се подноси непосредно (лично) преко архиве или путем поште на адресу: ЈКП „Водовод“ Зајечар, Бул. др Зорана Ћинђића 5, 19000 Зајечар, Служба за јавне набавке, са назнаком **«НЕ ОТВАРАТИ»** понуда за јавну набавку **добара ЈНМВ 08/2017 Стакло, хемикалије, подлоге и ПВЦ петри плоче за хемијску и микробиолошку лабораторију за 2017. годину**. На полеђини коверте навести назив понуђача, адресу, бр.телефона контакт особе и бр. факса. Понуде се достављају у затвореним ковертама. Пожељно је да сва документа у понуди буду повезана траком у целини и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови. Понуђачи, самостално, као група понуђача, могу доставити само једну понуду. Понуда мора да важи 60 (шездесет) дана од дана јавног отварања понуда.

- 8) **Место, време и начин отварања понуда:** Јавно отварање понуда обавиће се последњег дана рока, односно **22.05.2017.** године у просторијама ЈКП „Водовод“ Зајечар, Бул. др Зорана Ћинђића 5, 19000 Зајечар, са почетком у **12:30 часова**.
- 9) **Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:** Отварању понуда могу присуствовати овлашћени представници понуђача, који ће своја овлашћења предати Комисији пре отварања понуда. Овлашћење мора да буде заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача.
- 10) **Рок за доношење одлуке:** Наручилац ће донети одлуку у року од 8 (осам) дана од дана отварања понуда.
- 11) **Лице за контакт** у вези преузимања конкурсне документације је: Сениша Радовановић тел/факс 019/422-041, 422-859, е-mail: vodovodza@ptt.rs

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број **ЈНМВ 08/2017** **Стакло, хемикалије, подлоге и ПВЦ петри плоче за потребе хемијске и микробиолошке лабораторије** број 1241 од 05.05.2017. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку број 1242 од 05.05.2017. припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**за јавну набавку мале вредности добара – Стакло, хемикалије, подлоге и
ПВЦ петри плоче за хемијску и микробиолошку лабораторију
ЈНМВ бр. 08/2017**

Конкурсна документација садржи:

| Поглавље | Назив поглавља | Страна |
|-----------------|--|---------------|
| I | Општи подаци о јавној набавци | 5 |
| II | Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл. | 6 |
| III | Техничка документација и планови | 9 |
| IV | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова | 10 |
| V | Критеријуми за доделу уговора | 14 |
| VI | Обрасци који чине саставни део понуде | 15 |
| VII-1 | Модел уговора за партију бр. 1 | 35 |
| VII-2 | Модел уговора за партију бр. 2 | 40 |
| VII-3 | Модел уговора за партију бр. 3 | 45 |
| VII-4 | Модел уговора за партију бр. 4 | 50 |
| VIII | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 55 |

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- Наручилац:ЈКП „ ВОДОВОД“ ЗАЈЕЧАР
- Адреса:Бул. др Зорана Ћинђића 5, 19 000 Зајечар
- Интернет страница:..... www.vodovodza.rs
- Врста наручиоца: Јавно предузеће – локална самоуправа
- Врста поступка јавне набавке: Јавна набавка у отвореном поступку у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке
- Предмет јавне набавке: Добра – Стакло, хемикалије, подлоге и ПВЦ петри плоче за хемијску и микробиолошку лабораторију - ЈНМВ 08/2017
- Шифра набавке:

| | | |
|------------------|----------|-----------------|
| ШИФРА НАБАВКЕ | 14820000 | Стакло |
| | 2430000 | Хемикалије |
| | 24931250 | Подлоге |
| | АБ11 | ПВЦ петри плоче |

- Поступак се спроводи: Ради закључења уговора
- Јавна набавка је обликована по партијама и то:
 - 1 Партија: Стакло
 - 2 Партија: Хемикалије
 - 3 Партија: Подлоге
 - 4 Партија: ПВЦ петри плоче
- Укупна процењена вредност набавке **585.000,00 РСД**
 - процењена вредност за 1 партију: **265.000,00 РСД**
 - процењена вредност за 2 партију: **75.000,00 РСД**
 - процењена вредност за 3 партију: **133.000,00 РСД**
 - процењена вредност за 4 партију: **112.000,00 РСД**
- Лице за контакт је: Сениша Радовановић тел/факс 019/422-041, 422-859, е-mail: vodovodza@ptt.rs
- Комисија:

| | Састав | Име и презиме |
|---|------------|--------------------------------|
| 1 | Председник | Светлана Накић |
| 2 | Заменик | Наташа Лазаревић |
| 3 | Члан | Светлана Ђорђевић-Димитријевић |
| 4 | Члан | Сениша Радовановић |
| 5 | Члан | Данијела Тошић |

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ,
КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН
СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА,
РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ
УСЛУГЕ И СЛ.**

Партија бр.1 - Лабораторијско стакло

| Број | Назив | количина | Јед. мере | Произвођач |
|------|--|----------|-----------|------------|
| 1 | Ерленмајерш.г.,А класа, 100ml | 30 | КОМ. | |
| 2 | Ерленмајерш.г.,А класа,250ml | 40 | КОМ. | |
| 3 | Ерленмајерш.г.,А класа,300ml | 20 | КОМ. | |
| 4 | Ерленмајер ш.г.,А класа, 500ml | 40 | КОМ. | |
| 5 | Ерленмајер ш.г.,А класа, 1000ml | 10 | КОМ. | |
| 6 | Чаша, А класа, н.ф. 100ml | 10 | КОМ. | |
| 7 | Чаша, А класа, н.ф. 250ml | 10 | КОМ. | |
| 8 | Чаша, А класа, н.ф. 500ml | 20 | КОМ. | |
| 9 | Чаша, А класа, н.ф. 600ml | 5 | КОМ. | |
| 10 | Чаша, А класа, н.ф. 1000ml | 5 | КОМ. | |
| 11 | Левак квалитативни преч.80 mm А класа | 10 | КОМ. | |
| 12 | Аутоматска бирета по Pellet-уод 25ml/0.05 тамна,шелбах,А класа | 2 | КОМ. | |
| 13 | Пипета градуисана, А класа, 1ml | 10 | КОМ. | |
| 14 | Пипета градуисана, А класа, 2ml | 10 | КОМ. | |
| 15 | Пипета градуисана, А класа, 5ml | 10 | КОМ. | |
| 16 | Пипета градуисана, А класа, 10ml | 50 | КОМ. | |
| 17 | Пипета градуисана, А класа, 20ml | 5 | КОМ. | |
| 18 | Суд за упаравање 80ml, А класа | 10 | КОМ. | |
| 19 | Мензура од 250 ml, А класа | 1 | КОМ. | |
| 20 | Тамна реагенс боца 500ml | 5 | КОМ. | |
| 21 | Тамна реагенс боца 1000ml | 2 | КОМ. | |
| 22 | Нормални суд од 50ml,А класа | 10 | КОМ. | |
| 23 | Нормални суд од100ml,А класа | 10 | КОМ. | |
| 24 | Нормални суд од 1000ml,А класа | 5 | КОМ. | |
| 25 | Цилиндар поNeslleru н.ф.100ml, А класа | 15 | КОМ. | |
| 26 | Winkler bocedo 120 ml А класа | 10 | КОМ. | |
| 27 | Аутоматска макропипета 0,1-200ml, BRAND | 2 | КОМ. | |
| 28 | Dispensette III,Analog-adjustable 1-10ml, BRAND Cat.No.4700140 | 2 | КОМ. | |
| 29 | Епрувете 16x100 | 100 | КОМ. | |
| 30 | Епрувете 16x160мм | 1500 | КОМ. | |
| 31 | Епрувете 30x250мм | 300 | КОМ. | |
| 32 | Епрувете 13x130мм | 1500 | КОМ. | |
| 33 | Лабораторијске боце “screw cap” од 250ml | 20 | КОМ. | |
| 34 | Кашичице пластичне 180mm | 10 | КОМ. | |
| 35 | Стаклени штапић 5x250 mm | 30 | КОМ. | |

| | | | | |
|----|---|----|------|--|
| 36 | Стаклена електрода за WTW pH метарSenTix 61 | 1 | ком. | |
| 37 | Кварцна кивета UV J100-Q 10mm | 2 | ком. | |
| 38 | Боце за узорковање од 250мл ш.г. | 20 | Ком. | |

Партија 2 – Хемикалије

| Број | Назив | Количина | Јед. мере | Произвођач |
|------|--|----------|-----------|------------|
| 1 | Аминијум персулфат п.а. | 2000 | g | |
| 2 | Калијум-натријум тартарат тетра хидрат п.а. | 1000 | g | |
| 3 | Динатријум-хидрогенфосфат дихидрат п.а. | 2000 | g | |
| 4 | Натријум-хлорид п.а. | 2000 | g | |
| 5 | Манган-хлорид тетра хидрат п.а. | 500 | g | |
| 6 | Жива(II) јодид п.а. | 300 | g | |
| 7 | Натријум хидроксид п.а. | 1500 | g | |
| 8 | ДПД(N,N-диетил1,4фенилендиамонијумсулфат) п.а. | 100 | g | |
| 9 | Натријум ацетат х3Н2О п.а. | 1000 | g | |
| 10 | Калијум дихидроген фосфат п.а. | 2000 | g | |
| 11 | Калијум тиоцијанат п.а. | 1000 | g | |
| 12 | Натријум ацетат трихидрат п.а. | 1000 | g | |
| 13 | Калијум хидроксид п.а. | 1000 | g | |
| 14 | Сумпорна киселина п.а. | 5/1 | l | |
| 15 | О-фосфатна киселина п.а. | 6/1 | l | |
| 16 | Азотна киселина п.а. | 6/1 | l | |
| 17 | Хлороводонична киселина п.а. | 6/1 | l | |
| 18 | Глицерол анхидровани п.а. | 2/1 | l | |
| 19 | Комплексон III 0.1М ампула п.а. | 3 | ком. | |
| 20 | Натријум-тиосулфат 0,1М ампула п.а. | 3 | ком. | |
| 21 | Хлороводонична киселина 0.1М ампула п.а. | 2 | ком. | |
| 22 | Сумпорна киселина 0.1N ампула п.а. | 1 | Ком. | |
| 23 | Етанол | 14 | l | |
| 24 | Етанол апсолутни 99,5% | 5 | l | |
| 25 | Ацетон | 4 | l | |
| 26 | Ортополидин раствор п.а. | 3 | l | |
| 27 | Водоник пероксид | 1 | l | |
| 28 | Калијум перманганат п.а. | 200 | g | |
| 29 | Хлороводонична киселина техничка | 20 | l | |
| 30 | Скроб п.а. | 100 | g | |

НАПОМЕНА: Понуђени производи за партију бр.2 морају бити доказаног квалитета ("Merck, Lachner, Fluka, Baker"...) или "одговарајући" истим.

Партија 3 - Подлоге

| Број | Назив | количина | Јед. мере | Произвођач |
|------|-------------------------------------|----------|-----------|------------|
| 1 | 0.5% андраде лактоза пептонска вода | 10000 | g | |
| 2 | Подлога за укупан број бактерија | 1500 | g | |
| 3 | Сульфатни агар | 2000 | g | |
| 4 | Ендо агар | 1000 | g | |
| 5 | Bili esculin azid агар | 1000 | g | |
| 6 | MacCONKEY-ev бујон | 1000 | g | |
| 7 | База за крвни агар | 100 | g | |
| 8 | Хранљиви агар | 1500 | g | |
| 9 | Троструки шећер | 200 | g | |
| 10 | Париски манит | 200 | g | |
| 11 | Агар у праху | 500 | g | |
| 12 | Nutrient Gelatin | 500 | g | |
| 13 | Хранљиви бујин | 100 | g | |
| 14 | Cristinsenova уреа | 100 | g | |
| 15 | Sabouraud декстрозни агар | 1000 | g | |

Напомена: Потврда од стране произвођача или овлашћеног увозника за редовну испоруку свих количина током трајања уговора.

Партија 4 – ПВЦ петри плоче

| Број | Назив | количина | Јед. мере | Произвођач |
|------|--------------------------|----------|-----------|------------|
| 1 | ПВЦ петри плоче стерилне | 13000 | Ком. | |

Напомена: Потврда о стерилности ПВЦ петри плоча издата од стране овлашћене институције.

НАПОМЕНА:

ИСПОРУКА: Сукцесивно - према потреби наручиоца.

Наручилац на основу својих потреба одређује обим и динамику испоруке и ради прибављања добара обраћа се Понуђачу требовањем робе у коме конкретизује врсту и количину потребних добара, с тим што Наручилац задржава право да одступи од планираних, тј. уговорених количина, сходно реалним потребама и околностима.

Рок испоруке добара не може бити дужи од 3 дана од дана достављања требовања.

На основу конкретних требовања Наручиоца, приликом сваке испоруке добара Понуђач је дужан да обезбеди и преда Наручиоцу отпремницу о испоруци робе, са уписаним тачним подацима о врсти робе, количини, цени, као и датуму и месту испоруке, коју потписују и Понуђач и Наручилац, укључујући и доказ о испуњености услова у погледу квалитета добара у складу са прописаним нормативима и стандардима за ту врсту добара.

НАЧИН ИСПОРУКЕ: Испорука у магацину ЈКП "Водовод" Зајечар, Булевар др Зорана Ђинђића бр. 5, Зајечар.

НАЧИН ПАКОВАЊА: Паковање прилагођено потребним количинама. Сваку испоруку мора пратити декларација производа за све време важења уговора. **На производима мора бити видно истакнут рок трајања, који не може бити краћи од годину дана од дана испоруке.** Понуђач је дужан да испоручи производе у неоштећеној амбалажи, односно да обезбеди да се исти не просипају, проливају или цепају у току транспорта.

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

/

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

| Р.бр | ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ | НАЧИН ДОКАЗИВАЊА |
|------|--|---|
| 1. | Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН); | <p>ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом</p> |
| 2. | Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН); | |
| 3. | Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН); | |
| 4. | Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време. подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН). | |
| 5. | Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН) | |
| | <p>Напомена: Наручилац је дужан да од понуђача захтева да поседује важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, у случају да је таква дозвола предвиђена посебним прописом.</p> | <p style="text-align: center;">/</p> |

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

| Р.бр. | ДОДАТНИ УСЛОВИ | НАЧИН ДОКАЗИВАЊА |
|-------|--|---|
| 1. | ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ | <p>ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.</p> |
| | Да располаже неопходним финансијским капацитетом. Право на учешће има понуђач који докаже да је у последње три пословне године (2014., 2015. и 2016.) остварио двоструко већи промет за конкретну набавку – партију. | |
| 2. | ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ | |
| | Да у радном односу има најмање 2 (два) запослена који могу да изврше предмет јавне набавке. | |
| 3. | ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ | |
| | Добра која понуђач нуди морају бити одговарајућег квалитета, односно иста морају задовољавати техничке стандарде прописане за ту врсту добра | |

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4 понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4).
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 7 у поглављу VI ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају ИЗЈАВА (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- **Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или**

оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

- **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног

органа да се понуђач налази у поступку приватизације. **Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Напомена: Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и да наведе који су то докази.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

• ДОДАТНИ УСЛОВИ

1. Финансијски капацитет, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:**

Да располаже неопходним финансијским капацитетом. Право на учешће има понуђач који докаже да је у последње три пословне године (2014., 2015. и 2016.) остварио двоструко већи промет за конкретну набавку – партију.

2. Пословни капацитет, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:**

Да у радном односу има најмање 2 (два) запослена који могу да изврше предмет јавне набавке.

3. Технички капацитет, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:**

Добра која понуђач нуди морају бити одговарајућег квалитета, односно иста морају задовољавати техничке стандарде прописане за ту врсту добра.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок. У случају истог понуђеног гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI ОБРАЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).
- 7) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 7).

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку мале вредности добара – **Стакло, хемикалије, подлоге и ПВЦ петри плоче, ЈНМВ 08/2017** - партија бр. _____

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

| | |
|--|--|
| Назив понуђача: | |
| Адреса понуђача: | |
| Матични број понуђача: | |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): | |
| Име особе за контакт: | |
| Електронска адреса понуђача (e-mail): | |
| Телефон: | |
| Телефакс: | |
| Број рачуна понуђача и назив банке: | |
| Лице овлашћено за потписивање уговора | |

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

| |
|---------------------------------|
| А) САМОСТАЛНО |
| Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ |
| В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ |

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

| | | |
|----|---|--|
| 1) | Назив подизвођача: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | |
| 2) | Назив подизвођача: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | |

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

| | | |
|----|--------------------------------------|--|
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| 3) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ.- *Стакло, хемикалије, подлоге и ПВЦ петри плоче за хемијску и микробиолошку лабораторију ЈНМВ 08/2017 – Партија бр. _____*

| | |
|------------------------|-----------|
| Укупна цена без ПДВ-а | _____ РСД |
| ПДВ | _____ РСД |
| Укупна цена са ПДВ-ом | _____ РСД |
| Рок и начин плаћања | _____ |
| Рок важења понуде | |
| Рок испоруке | |
| Гарантни период | |
| Место и начин испоруке | |

Датум

М.П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**Партија бр. 1. - Стакло**

На основу члана 61. став 4. тачка 7. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12), и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“ бр. 86/15), за понуду бр. _____ од _____ 2017. год. за јавну набавку **добра – Стакло, хемикалије, подлоге и ПВЦ петри плоче, ЈНМВ 08/2017 Партија 1 – Стакло**, наручиоца ЈКП „Водовод“ Зајечар, Бул. др Зорана Ђинђића 5, достављамо вам попуњен образац структуре цена

| Предмет ЈН | Количина | Јед. мере | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Укупна цена без ПДВ-а | Укупна цена са ПДВ-ом |
|--|----------|-----------|--------------------------|--------------------------|-----------------------|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 (2x4) | 7 (2x5) |
| Ерленмајер ш.г.,А класа, 100ml | 30 | ком | | | | |
| Ерленмајер ш.г.,А класа, 250ml | 40 | ком | | | | |
| Ерленмајер ш.г.,А класа, 300ml | 20 | ком | | | | |
| Ерленмајер ш.г.,А класа, 500ml | 40 | ком | | | | |
| Ерленмајер ш.г.,А класа, 1000ml | 10 | ком | | | | |
| Чаша, А класа, н.ф. 100 ml | 10 | ком | | | | |
| Чаша, А класа, н.ф. 250 ml | 10 | ком | | | | |
| Чаша, А класа, н.ф. 500 ml | 20 | ком | | | | |
| Чаша, А класа, н.ф. 600 ml | 5 | ком | | | | |
| Чаша, А класа, н.ф. 1000ml | 5 | ком | | | | |
| Левак квалитативни преч.80 mm А класа | 10 | ком | | | | |
| Аутоматска бирета по Pellet-у од 25ml /0.05 тамна,шелбах,А класа | 2 | ком | | | | |
| Пипета градуисана, А класа, 1ml | 10 | ком | | | | |
| Пипета градуисана, А класа, 2ml | 10 | ком | | | | |
| Пипета градуисана, А класа, 5ml | 10 | ком | | | | |
| Пипета градуисана, А класа, 10ml | 50 | ком | | | | |
| Пипета градуисана, А класа, 20ml | 5 | ком | | | | |
| Суд за упаравање 80ml, А класа | 10 | ком | | | | |
| Мензура од 250 ml, А класа | 1 | ком | | | | |
| Тамна реагенс боца 500ml | 5 | ком | | | | |
| Тамна реагенс боца 1000ml | 2 | ком | | | | |

| | | | | | | |
|---|------|-----|--|--|--|-----|
| Нормални суд од 50ml, А класа | 10 | ком | | | | |
| Нормални суд од 100ml, А класа | 10 | ком | | | | |
| Нормални суд од 1000ml, А класа | 5 | ком | | | | |
| Цилиндар по Nesleru н.ф. 100ml, А класа | 15 | ком | | | | |
| Winkler boce do 120 ml А класа | 10 | ком | | | | |
| Аутоматска макропропипета 0, 1-200ml, BRAND | 2 | ком | | | | |
| Dispensette III, Analog-adjustable 1-10ml, BRAND Cat.No.4700140 | 2 | ком | | | | |
| Епрувете 16x100 | 100 | ком | | | | |
| Епрувете 16x160мм | 1500 | ком | | | | |
| Епрувете 30x250мм | 300 | ком | | | | |
| Епрувете 13x130мм | 1500 | ком | | | | |
| Лабораторијске боце "screw cap" од 250ml | 20 | ком | | | | |
| Кашичице пластичне 180mm | 10 | ком | | | | |
| Стаклени штапић 5x250 mm | 30 | ком | | | | |
| Стаклена електрода за WTW рН метар SenTix 61 | 1 | ком | | | | |
| Кварцна кивета UV J100-Q 10mm | 2 | ком | | | | |
| Боце за узорковање од 250мл ш.г. | 20 | ком | | | | |
| УКУПНО без ПДВ-а: | | | | | | РСД |
| ПДВ: | | | | | | РСД |
| УКУПНО са ПДВ-ом: | | | | | | РСД |

Комерцијални услови понуде

Период важења понуде је 60 (шездесет) дана од дана отварања понуда

Уговорена јединична цена је фиксна до окончања уговора.

Цена је дата на паритету ДДП Ф-ко ЗАЈЕЧАР магацин управе ЈКП Водовод Зајечар.

Цена у понуди са свим трошковима исказује се у динарима.

Начин плаћања: Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Рок плаћања је ____ дана (минимално 30, а максимално 45 дана) од дана пријема исправне фактуре за сваку сукцесивну испоруку.

Врста продаје: Сукцесивна на годишњем нивоу.

Период испоруке: 2017/2018год.

Место испоруке добара:Ф-ко ЗАЈЕЧАР – Магацин управе ЈКП Водовод Зајечар.

Рок испоруке: сукцесивно, максимално 3 дана од захтева наручиоца.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 6. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колону 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија бр. 2. - Хемикалије

На основу члана 61. став 4. тачка 7. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12), и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“ бр. 86/15), за понуду бр. _____ од _____ 2017. год. за јавну набавку добра – **Стакло, хемикалије, подлоге и ПВЦ петри плоче, ЈНМВ 08/2017 Партија 2 – Хемикалије**, наручиоца ЈКП „Водовод“ Зајечар, Бул. др Зорана Ђинђића 5, достављамо вам попуњен образац структуре цена

| Предмет ЈН | Количина | Јед. мере | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Укупна цена без ПДВ-а | Укупна цена са ПДВ-ом |
|--|----------|-----------|--------------------------|--------------------------|-----------------------|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 (2x4) | 7 (2x5) |
| Аминијум персулфат п.а. | 2000 | г | | | | |
| Калијум-натријум тартарат тетра хидрат п.а. | 1000 | г | | | | |
| Динатријум-хидрогенфосфат дихидрат п.а. | 2000 | г | | | | |
| Натријум-хлорид п.а. | 2000 | г | | | | |
| Манган-хлорид тетра хидрат п.а. | 500 | г | | | | |
| Жива(II) јодид п.а. | 300 | г | | | | |
| Натријум хидроксид п.а. | 1500 | г | | | | |
| ДПД(N,N-диетил1,4фенилендиамонијумсулфат) п.а. | 100 | г | | | | |
| Натријум ацетат х3Н2О п.а. | 1000 | г | | | | |
| Калијум дихидроген фосфат п.а. | 2000 | г | | | | |
| Калијум тиоцијанат п.а. | 1000 | г | | | | |
| Натријум ацетат трихидрат п.а. | 1000 | г | | | | |
| Калијум хидроксид п.а. | 1000 | г | | | | |
| Сумпорна киселина п.а. | 5/1 | л | | | | |
| О-фосфатна киселина п.а. | 6/1 | л | | | | |
| Азотна киселина п.а. | 6/1 | л | | | | |
| Хлороводонична киселина п.а. | 6/1 | л | | | | |
| Глицерол анхидровани п.а. | 2/1 | л | | | | |
| Комплексон III 0.1М ампула п.а. | 3 | ком | | | | |
| Натријум-тиосулфат 0,1М ампула п.а. | 3 | ком | | | | |

| | | | | | | |
|--|-----|-----|--|--|------------|--|
| Хлороводонична киселина 0.1М ампула п.а. | 2 | ком | | | | |
| Сумпорна киселина 0.1N ампула п.а. | 1 | ком | | | | |
| Етанол | 14 | л | | | | |
| Етанол апсолутни 99,5% | 5 | л | | | | |
| Ацетон | 4 | л | | | | |
| Ортотолидин раствор п.а. | 3 | л | | | | |
| Водоник пероксид | 1 | л | | | | |
| Калијум перманганат п.а. | 200 | г | | | | |
| Хлороводонична киселина техничка | 20 | л | | | | |
| Скроб п.а. | 100 | г | | | | |
| УКУПНО без ПДВ-а: | | | | | РСД | |
| ПДВ: | | | | | РСД | |
| УКУПНО СА ПДВ-ом: | | | | | РСД | |

Комерцијални услови понуде

Период важења понуде је 60 (шездесет) дана од дана отварања понуда

Уговорена јединична цена је фиксна до окончања уговора.

Цена је дата на паритету ДДП Ф-ко ЗАЈЕЧАР магацин управе ЈКП Водовод Зајечар.

Цена у понуди са свим трошковима исказује се у динарима.

Начин плаћања: Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Рок плаћања је ____ дана (минимално 30, а максимално 45 дана) од дана пријема исправне фактуре за сваку сукцесивну испоруку.

Врста продаје: Сукцесивна на годишњем нивоу.

Период испоруке: 2017/2018год.

Место испоруке добара:Ф-ко ЗАЈЕЧАР – Магацин управе ЈКП Водовод Зајечар.

Рок испоруке: сукцесивно, максимално 3 дана од захтева наручиоца.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 6. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у

колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.

- у колону 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија бр. 3. - Подлоге

На основу члана 61. став 4. тачка 7. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12), и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“ бр. 86/15), за понуду бр. _____ од _____ 2017. год. за јавну набавку **добра – Стакло, хемикалије, подлоге и ПВЦ петри плоче, ЈНМВ 08/2017 Партија 3 – Подлоге**, наручиоца ЈКП „Водовод“ Зајечар, Бул. др Зорана Ђинђића 5, достављамо вам попуњен образац структуре цена

| Предмет ЈН | Количина | Јед. мере | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Укупна цена без ПДВ-а | Укупна цена са ПДВ-ом |
|-------------------------------------|----------|-----------|--------------------------|--------------------------|-----------------------|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 (2x3) | 7 (2x4) |
| 0.5% андраде лактоза пептонска вода | 10000 | г | | | | |
| Подлога за укупан број бактерија | 1500 | г | | | | |
| Сулфатни агар | 2000 | г | | | | |
| Ендо агар | 1000 | г | | | | |
| Bili esculin azid агар | 1000 | г | | | | |
| MacCONKEY-ев бујон | 1000 | г | | | | |
| База за крвни агар | 100 | г | | | | |
| Хранљиви агар | 1500 | г | | | | |
| Троструки шећер | 200 | г | | | | |
| Париски манит | 200 | г | | | | |
| Агар у праху | 500 | г | | | | |
| Nutrient Gelatin | 500 | г | | | | |
| Хранљиви бујин | 100 | г | | | | |
| Cristinsenova уреа | 100 | г | | | | |
| Sabouraud декстрозни агар | 1000 | г | | | | |
| УКУПНО без ПДВ-а: | | | | _____ РСД | | |
| ПДВ: | | | | _____ РСД | | |
| УКУПНО са ПДВ-ом: | | | | _____ РСД | | |

Комерцијални услови понуде

Период важења понуде је 60 (шездесет) дана од дана отварања понуда

Уговорена јединична цена је фиксна до окончања уговора.

Цена је дата на паритету ДДП Ф-ко ЗАЈЕЧАР магацин управе ЈКП Водовод Зајечар.

Цена у понуди са свим трошковима исказује се у динарима.

Начин плаћања: Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Рок плаћања је ____ дана (минимално 30, а максимално 45 дана) од дана пријема исправне фактуре за сваку сукцесивну испоруку.

Врста продаје: Сукцесивна на годишњем нивоу.

Период испоруке: 2017/2018год.

Место испоруке добара:Ф-ко ЗАЈЕЧАР – Магацин управе ЈКП Водовод Зајечар.

Рок испоруке: сукцесивно, максимално 3 дана од захтева наручиоца

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 6. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колону 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија бр. 4. - ПВЦ петри плоч

На основу члана 61. став 4. тачка 7. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12), и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“ бр. 86/15), за понуду бр. _____ од _____ 2017. год. за јавну набавку добра – **Стакло, хемикалије, подлоге и ПВЦ петри плоче, ЈНМВ 08/2017 Партија 4 – ПВЦ петри плоче**, наручиоца ЈКП „Водовод“ Зајечар, Бул. др Зорана Ђинђића 5, достављамо вам попуњен образац структуре цена

| Предмет ЈН | Количина | Јед. мере | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Укупна цена без ПДВ-а | Укупна цена са ПДВ-ом |
|--------------------------|----------|-----------|--------------------------|--------------------------|-----------------------|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 (2x4) | 7 (2x5) |
| ПВЦ петри плоче | 13000 | ком | | | | |
| УКУПНО без ПДВ-а: | | | | | | РСД |
| ПДВ: | | | | | | РСД |
| Укупно са ПДВ-ом: | | | | | | РСД |

Комерцијални услови понуде

Период важења понуде је 60 (шездесет) дана од дана отварања понуда

Уговорена јединична цена је фиксна до окончања уговора.

Цена је дата на паритету ДДП Ф-ко ЗАЈЕЧАР магацин управе ЈКП Водовод Зајечар.

Цена у понуди са свим трошковима исказује се у динарима.

Начин плаћања: Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Рок плаћања је _____ дана (минимално 30, а максимално 45 дана) од дана пријема исправне фактуре за сваку сукцесивну испоруку.

Врста продаје: Сукцесивна на годишњем нивоу.

Период испоруке: 2017/2018год.

Место испоруке добара:Ф-ко ЗАЈЕЧАР – Магацин управе ЈКП Водовод Зајечар.

Рок испоруке: сукцесивно, максимално 3 дана од захтева наручиоца

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 6. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колону 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

| | |
|-------------------|--|
| Назив понуђача: | |
| Седиште понуђача: | |
| Улица и број: | |
| Телефон: | |
| Датум: | |
| Број понуде: | |

На основу члана 88. Став 1. и став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр.124/12), и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“ бр. 86/15), због учешћа у поступку за јавну набавку **ДОБРА СТАКЛО, ХЕМИКАЛИЈЕ, ПОДЛОГЕ И ПВЦ ПЕТРИ ПЛОЧЕ ЈНМВ 08/2017. - Партија _____ - _____** наручиоца ЈКП „Водовод“ Зајечар, Бул. др Зорана Ђинђића 5, достављамо вам укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели

| ВРСТА ТРОШКА | ИЗНОС ТРОШКА У РСД |
|--|---------------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ | |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

| | |
|-------------------|--|
| Назив понуђача: | |
| Седиште понуђача: | |
| Улица и број: | |
| Телефон: | |
| Датум: | |
| Број понуде: | |

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуду бр. _____, за јавну набавку **ДОБРА СТАКЛО, ХЕМИКАЛИЈЕ, ПОДЛОГЕ И ПВЦ ПЕТРИ ПЛОЧЕ, ЈНМВ 08/2017.- Партија _____ - _____** наручиоца ЈКП „Водовод“ Зајечар, Бул. др Зорана Ђинђића 5, **подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима**, у складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/12, 14/2015 и 68/2015).

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

| | |
|-------------------|--|
| Назив понуђача: | |
| Седиште понуђача: | |
| Улица и број: | |
| Телефон: | |
| Датум: | |
| Број понуде: | |

ИЗЈАВА

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/12, 14/2015 и 68/2015), изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам при састављању понуде број _____, од _____ 2017. године, за јавну набавку **добара стакло, хемикалије, подлоге и ПВЦ петри плоче ЈНМВ 08/2017.** наручиоца ЈКП „Водовод“ Зајечар, Бул. др Зорана Ђинђића 5, **поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине** као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Изјава се даје ради учешћа у поступку јавне набавке број **ЈНМВ 08/2017** и у друге сврхе се не може употребити.

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН

| | |
|-------------------|--|
| Назив понуђача: | |
| Седиште понуђача: | |
| Улица и број: | |
| Телефон: | |
| Датум: | |
| Број понуде: | |

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача за јавну набавку добара – **СТАКЛО, ХЕМИКАЛИЈЕ, ПОДЛОГЕ, ПВЦ ПЕТРИ ПЛОЧЕ ЈНМВ 08/2017**, наручиоца ЈКП „Водовод“ Зајечар, Бул. др Зорана Ћинђића 5, испуњавам све услове из чл. 75. и 76. Закона, Односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

ИЗЈАВА

- Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*);
- Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку;
- Понуђач испуњава додатне услове и то:
 - Да располаже неопходним финансијским капацитетом, односно да је у последње три пословне године (2014., 2015. и 2016.) остварио двоструко већи промет за конкретну набавку – партију.
 - Да у радном односу има најмање 2 (два) запослена који могу да изврше предмет јавне набавке.
 - Да располаже техничким капацитетом, односно да добра која понуђач нуди морају бити одговарајућег квалитета, односно иста морају задовољавати техничке стандарде прописане за ту врсту добра

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН**

| | |
|-------------------|--|
| Назив понуђача: | |
| Седиште понуђача: | |
| Улица и број: | |
| Телефон: | |
| Датум: | |
| Број понуде: | |

ИЗЈАВА

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача у поступку јавне набавке мале вредности добара, **СТАКЛО, ХЕМИКАЛИЈЕ, ПОДЛОГЕ И ПВЦ ПЕТРИ ПЛОЧЕ, ЈНМВ 08/2017**, испуњавамо све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)*;
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку.

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VII-1 МОДЕЛ УГОВОРА

Партија 1 – Стакло

Наручилац:

ЈКП „ВОДОВОД“ ЗАЈЕЧАР, Зајечар
Бул. Др Зорана Ћинђића бр. 5
МБ 07183372, ПИБ 101328084, кога заступа
Директор Марко Пауновић, дипл.еџц.
(у даљем тексту: **Наручилац**)

Испоручиоц:

(у даљем тексту: **Испоручиоц**)

Напомена Наручиоца: Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем и члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор

Уговорне стране сагласно констатују

- да је Наручилац на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), спровео поступак јавне набавке добара мале вредности – **Стакло, хемикалије, подлоге и ПВЦ петри плоче ЈНМВ 08/2017, партија 1 – Стакло**, на основу позива објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страни наручиоца;
- да је Испоручилац доставио понуду број _____ од _____, која у потпуности испуњава услове из конкурсне документације, налази се у прилогу и саставни је део овог уговора;
- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број _____ од _____ (попуњава Наручилац) доделио уговор за јавну набавку добара **Стакло, хемикалије, подлоге и ПВЦ петри плоче – ЈНМВ 08/2017, партија 1 - Стакло**, испоручиоцу _____ . (попуњава Наручилац).

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка добара – **Стакло, хемикалије, подлоге и ПВЦ петри плоче ЈНМВ 08/2017 партија 1 – Стакло**, за потребе ЈКП „ ВОДОВОД“ ЗАЈЕЧАР. Продавац се обавезује да Наручиоцу испоручи добра у свему према понуди број _____ од _____ и техничкој спецификацији добара.

Испоручиоц ће испоручити добра из става 1. (заокружити и попунити):

- а) самостално;
- б) са подизвођачима

_____ ИЗ _____
_____ ИЗ _____
_____ ИЗ _____

в) заједнички у групи са:

_____ из _____
_____ из _____
_____ из _____

Члан 2.

Предмет овог уговора је регулисање међусобних односа између Наручиоца и Испоручиоца у вези испоруке лабораторијског стакла, за потребе Наручиоца у свему према понуди Испоручиоца бр. _____ од _____ (зав. бр. код Наручиоца бр. _____ од _____ године) и техничким карактеристикама (спецификацији) и захтевима из конкурсне документације. Усвојена понуда Испоручиоца (са обрасцем структуре цена) као и техничке карактеристике (спецификација) из конкурсне документације ЈНМВ бр. 08/2017, чине саставни део овог Уговора.

Испоручилац се обавезује да добра из предмета овог уговора испоручује уговореног квалитета, са пажњом доброг стручњака, у свему према својој понуди, важећим прописима, техничким условима, стандардима и нормативима који важе за ову врсту добара, упутствима овлашћених лица Наручиоца, правилима струке и одредбама овог уговора.

Испоручилац се обавезује да уговорена добра испоручује у оригиналном паковању са декларацијом произвођача.

Члан 3.

Јединичне цене уговорених добара из овог уговора прецизиране су по позицијама из усвојене понуде Испоручиоца бр. _____ од _____ (попуњава Наручилац) године и обухватају све трошкове које поводом извршења овог уговора има Испоручилац, укључујући и трошкове транспорта, истовара, порезе, царине, увозне дажбине и друго. Јединичне цена добара из претходног става овог члана су фиксне и не могу се мењати у току периода на који је закључен овај уговор.

Укупна вредност испоручених добара утврдиће се на основу стварно испоручених добара по јединичним ценама из става 1 члана уговора у складу са потребама Наручиоца, тако да укупна вредност не сме прећи процењену вредност јавне набавке када овај уговор престаје.

Уговорне стране сагласно констатују да је планирани обим потребних добара, из члана 1 овог уговора, утврђен само орјентационо као потребе Наручиоца на годишњем нивоу, и да Наручилац на основу овог уговора нема обавезу да у периоду на који је овај уговор закључен захтева од Испоручиоца испоруку целокупног планираног обима потребних добара дефинисаног ставом 3 овог члана уговора.

Уговорена цена дата је на паритету DDP магацин Наручиоца.

| | |
|--|-----|
| Укупан износ понуде за партију 1. без ПДВ-а | РСД |
| ПДВ: | РСД |
| Укупан износ понуде за партију 1. без ПДВ-а | РСД |

Члан 4.

Под условом да је Наручилац у тренутку испоруке у поседу важећих средстава финансијског обезбеђења у свему сагласних и достављених у року утврђеним у члану 5 овог уговора, Наручилац се обавезује да по извршеној испоруци уговорених добара из овог уговора, исплати Испоручиоцу вредност стварно испоручених добара са ПДВ-ом, у року до _____ (минимално 30, а максимално 45 дана) дана од дана пријема исправног рачуна

Члан 5.

Испоручилац се обавезује да у року од 5 дана од дана потписивања уговора достави наручиоцу, као финансијско обезбеђење за добро извршење посла, **банкарску гаранцију** или **једну бланко соло меницу неопозиву**, безусловну, наплативу на позив, односно без права приговора за добро извршење уговора, у висини од 10% од вредности понуде, што износи укупно _____ динара без ПДВ, заједно са захтевом за регистрацију менице код надлежне банке, са роком важења 10 дана дуже од уговореног рока.

Члан 6.

Испоручилац се обавезује да уговорена добра испоручује Наручиоцу sukcesивно, према динамици коју утврђује Наручилац у својој поруџбеници, с тим да рок испоруке по пријему сваке појединачне поруџбенице Наручиоца износи 3 дана од момента пријема поруџбенице Наручиоца, у којој ће Наручилац прецизирати врсту и количину добара које захтева и време испоруке.

Место испоруке је магацин Наручиоца.

Испоручилац је дужан да уговорена добра испоручи у року из става 1 овог члана, у противном, Наручилац има право да наплати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла које му је као средство финансијског обезбеђења доставио Испоручилац и да раскине овај уговор.

Члан 7.

Испоручилац је обавезан да уговорена добра испоручује уговореног квалитета.

Примопредају уговорених добара врши комисија састављена од представника уговорних страна која записнички констатује испоруку добара, предају сертификата, атеста, гарантних листова, декларације произвођача и друге прописане и потребне документације којом Испоручилац доказује да су испоручена добра уговореног квалитета и саобразна захтевима из техничке спецификације.

Наручилац задржава право да приликом примопредаје добара, а уколико је испорука организована брзом поштом иста провери и врати, уколико се покаже да не одговарају уговореном квалитету и нису саобразна захтевима из техничке спецификације уз давање негативне референце Испоручиоцу и активирањем средства финансијског обезбеђења наплати настале трошкове.

Члан 8.

Приликом примопредаје, Наручилац је дужан да испоручена добра на уобичајени начин прегледа и да своје примедбе о видљивим недостацима писаним путем одмах саопшти Испоручиоцу.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом, Наручилац је дужан да о том недостатку писаним путем обавести Испоручиоца у року од 8 (осам) дана од дана када је открио недостатак.

У случају да је Испоручилац знао или морао знати за недостатке, Наручилац има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју обавезу да добра прегледа, односно да благовремено обавести Испоручиоца о уоченом недостатку.

Члан 9.

Гарантни рок за испоручена добра износи _____ месеци (**напомена Наручиоца: најмање 6 месеци*) од дана извршене испоруке уговорених добара (датум потписивања записника о примопредаји без примедби овлашћених лица Наручиоца). За недостатке или скривене мане у гарантном року, рекламација се подноси Испоручиоцу ради њиховог отклањања, а наведене мане Испоручилац је обавезан да отклони у року од 8 (осам) дана од дана пријема рекламације. Ако Испоручилац не отклони недостатке у утврђеном року, Наручилац има право да активира средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року и да износ укупне штете коју претрпи наплати по правилима Закона о облигационим односима.

Члан 10.

Наступање више силе ослобађа уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорне стране су обавезне да једна другу обавесте писаним путем у року од 24 сата. Као случајеви више силе, сматрају се природне и саобраћајне катастрофе, пожар, поплава, земљотрес, одлуке органа власти и други случајеви који су Законом утврђени као виша сила а који се нису могли избећи или предвидети, а који у потпуности или делимично спречавају уговорне стране да изврше уговорне обавезе.

Члан 11.

Овај Уговор ступа на снагу када се кумулативно испуне следећи услови:

- када га потпишу обе уговорне стране;
- када Испоручилац достави Наручиоцу једну бланко соло меницу за добро извршење посла из члана 5. овог Уговора.

Датумом потписивања сматраће се каснији датум потписа једне од уговорних страна уколико га не потпишу истовремено.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само уз претходни писани споразум уговорних страна који се као анекс прилаже овом Уговору.

Члан 12.

Овај Уговор се закључује са трајањем од 12 месеци од дана ступања уговора на снагу. Уколико у том временском периоду нису испоручене уговорене количине, Уговор је важећи до коначне испоруке свих количина. Испоруком уговорене количине пре истека рока од 12 месеци од дана ступања уговора на снагу, уговор престаје да важи о чему Наручилац обавештава Испоручиоца.

Члан 13.

Уговорне стране се обавезују да другој страни доставе податке о свакој извршеној статусној или организационој промени, као и све друге промене везане за опште податке као што је текући рачун, адреса, овлашћена лица и сл.

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да се овај Уговор може раскинути једнострано, писменим путем са отказним роком од 30 дана.

Уговорне стране су дужне да у отказном року измире све доспеле обавезе.

Уговорне стране су сагласне и да овај Уговор може раскинути споразумно, писменим путем.

Члан 15.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се важеће законске одредбе.

Члан 16.

За евентуалне спорове који настану током реализације Уговора, а које уговорне стране не могу да реше споразумно, надлежан је Привредни суд у Зајечару.

Члан 17.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих Наручилац и Испоручилац задржавају по 2 (два) примерка.

Испоручиоц,

Наручиоц,
ЈКП „ВОДОВОД“ ЗАЈЕЧАР
Д и р е к т о р,
Марко Пауновић, дип.ецц.

Напомена: Понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише Модел уговора, чиме потврђује да се слаже са садржином истог.

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, као и да ће наручилац, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

VII-2 МОДЕЛ УГОВОРА

Партија 2 – Хемикалије

Наручилац:

ЈКП „ВОДОВОД“ ЗАЈЕЧАР, Зајечар
Бул. Др Зорана Ђинђића бр. 5
МБ 07183372, ПИБ 101328084, кога заступа
Директор Марко Пауновић, дипл.еџц.
(у даљем тексту: **Наручилац**)

Испоручиоц:

(у даљем тексту: **Испоручиоц**)

Напомена Наручиоца: Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем и члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор

Уговорне стране сагласно констатују

- да је Наручилац на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), спровео поступак јавне набавке добара мале вредности – **Стакло, хемикалије, подлоге и ПВЦ петри плоче ЈНМВ 08/2017, партија 2 – Хемикалије**, на основу позива објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страни наручиоца;
- да је Испоручилац доставио понуду број _____ од _____, која у потпуности испуњава услове из конкурсне документације, налази се у прилогу и саставни је део уговора;
- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број _____ од _____ (попуњава Наручилац) доделио уговор за јавну набавку добара **Стакло, хемикалије, подлоге и ПВЦ петри плоче – ЈНМВ 08/2017, партија 2 - Хемикалије**, испоручиоцу _____ (попуњава Наручилац).

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка добара – **Стакло, хемикалије, подлоге и ПВЦ петри плоче ЈНМВ 08/2017 партија 2 – Хемикалије**, за потребе ЈКП „ВОДОВОД“ ЗАЈЕЧАР. Продавац се обавезује да Наручиоцу испоручи добра у свему према понуди број _____ од _____ и техничкој спецификацији добара.

Испоручиоц ће испоручити добра из става 1. (заокружити и попунити):

- а) самостално;
- б) са подизвођачима

| | |
|-------|----------|
| _____ | из _____ |
| _____ | из _____ |
| _____ | из _____ |

в) заједнички у групи са:

_____ из _____
_____ из _____
_____ из _____

Члан 2.

Предмет овог уговора је регулисање међусобних односа између Наручиоца и Испоручиоца у вези испоруке лабораторијских хемикалија, за потребе Наручиоца у свему према понуди Испоручиоца бр. _____ од _____ (зав. бр. код Наручиоца бр. _____ од _____ године) и техничким карактеристикама (спецификацији) и захтевима из конкурсне документације. Усвојена понуда Испоручиоца (са обрасцем структуре цена) као и техничке карактеристике (спецификација) из конкурсне документације ЈНМВ бр. 08/2017, чине саставни део овог Уговора.

Испоручилац се обавезује да добра из предмета овог уговора испоручује уговореног квалитета, са пажњом доброг стручњака, у свему према својој понуди, важећим прописима, техничким условима, стандардима и нормативима који важе за ову врсту добара, упутствима овлашћених лица Наручиоца, правилима струке и одредбама овог уговора.

Испоручилац се обавезује да уговорена добра испоручује у оригиналном паковању са декларацијом произвођача.

Члан 3.

Јединичне цене уговорених добара из овог уговора прецизиране су по позицијама из усвојене понуде Испоручиоца бр. _____ од _____ (попуњава Наручилац) године и обухватају све трошкове које поводом извршења овог уговора има Испоручилац, укључујући и трошкове транспорта, истовара, порезе, царине, увозне дажбине и друго. Јединичне цена добара из претходног става овог члана су фиксне и не могу се мењати у току периода на који је закључен овај уговор.

Укупна вредност испоручених добара утврдиће се на основу стварно испоручених добара по јединичним ценама из става 1 члана уговора у складу са потребама Наручиоца, тако да укупна вредност не сме прећи процењену вредност јавне набавке када овај уговор престаје.

Уговорне стране сагласно констатују да је планирани обим потребних добара, из члана 1 овог уговора, утврђен само орјентационо као потребе Наручиоца на годишњем нивоу, и да Наручилац на основу овог уговора нема обавезу да у периоду на који је овај уговор закључен захтева од Испоручиоца испоруку целокупног планираног обима потребних добара дефинисаног ставом 3 овог члана уговора.

Уговорена цена дата је на паритету DDP магацин Наручиоца.

| | |
|--|-----|
| Укупан износ понуде за партију 2. без ПДВ-а | РСД |
| Пдв: | РСД |
| Укупан износ понуде за партију 2. без ПДВ-а | РСД |

Члан 4.

Под условом да је Наручилац у тренутку испоруке у поседу важећих средстава финансијског обезбеђења у свему сагласних и достављених у року утврђеним у члану 5 овог уговора, Наручилац се обавезује да по извршеној испоруци уговорених добара из овог уговора, исплати Испоручиоцу вредност стварно испоручених добара са ПДВ-ом, у року до _____ (минимално 30, а максимално 45 дана) дана од дана пријема исправног рачуна

Члан 5.

Испоручилац се обавезује да у року од 5 дана од дана потписивања уговора достави наручиоцу, као финансијско обезбеђење за добро извршење посла, **банкарску гаранцију** или **једну бланко соло меницу неопозиву**, безусловну, наплативу на позив, односно без права приговора за добро извршење уговора, у висини од 10% од вредности понуде, што износи укупно _____ динара без ПДВ, заједно са захтевом за регистрацију менице код надлежне банке, са роком важења 10 дана дуже од уговореног рока.

Члан 6.

Испоручилац се обавезује да уговорена добра испоручује Наручиоцу сукцесивно, према динамици коју утврђује Наручилац у својој поруџбеници, с тим да рок испоруке по пријему сваке појединачне поруџбенице Наручиоца износи 3 дана од момента пријема поруџбенице Наручиоца, у којој ће Наручилац прецизирати врсту и количину добара које захтева и време испоруке.

Место испоруке је магацин Наручиоца.

Испоручилац је дужан да уговорена добра испоручи у року из става 1 овог члана, у противном, Наручилац има право да наплати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла које му је као средство финансијског обезбеђења доставио Испоручилац и да раскине овај уговор.

Члан 7.

Испоручилац је обавезан да уговорена добра испоручује уговореног квалитета.

Примопредају уговорених добара врши комисија састављена од представника уговорних страна која записнички констатује испоруку добара, предају сертификата, атеста, гарантних листова, декларације произвођача и друге прописане и потребне документације којом Испоручилац доказује да су испоручена добра уговореног квалитета и саобразна захтевима из техничке спецификације.

Наручилац задржава право да приликом примопредаје добара, а уколико је испорука организована брзом поштом иста провери и врати, уколико се покаже да не одговарају уговореном квалитету и нису саобразна захтевима из техничке спецификације уз давање негативне референце Испоручиоцу и активирањем средства финансијског обезбеђења наплати настале трошкове.

Члан 8.

Приликом примопредаје, Наручилац је дужан да испоручена добра на уобичајени начин прегледа и да своје примедбе о видљивим недостацима писаним путем одмах саопшти Испоручиоцу.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом, Наручилац је дужан да о том недостатку писаним путем обавести Испоручиоца у року од 8 (осам) дана од дана када је открио недостатак. У случају да је Испоручилац знао или морао знати за недостатке, Наручилац има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју обавезу да добра прегледа, односно да благовремено обавести Испоручиоца о уоченом недостатку.

Члан 9.

Гарантни рок за испоручена добра износи _____ месеци (**напомена Наручиоца: најмање 6 месеци*) од дана извршене испоруке уговорених добара (датум потписивања записника о примопредаји без примедби овлашћених лица Наручиоца). За недостатке или скривене мане у гарантном року, рекламација се подноси Испоручиоцу ради њиховог отклањања, а наведене мане Испоручилац је обавезан да отклони у року од 8 (осам) дана од дана пријема рекламације. Ако Испоручилац не отклони недостатке у утврђеном року, Наручилац има право да активира средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року и да износ укупне штете коју претрпи наплати по правилима Закона о облигационим односима.

Члан 10.

Наступање више силе ослобађа уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорне стране су обавезне да једна другу обавесте писаним путем у року од 24 сата. Као случајеви више силе, сматрају се природне и саобраћајне катастрофе, пожар, поплава, земљотрес, одлуке органа власти и други случајеви који су Законом утврђени као виша сила а који се нису могли избећи или предвидети, а који у потпуности или делимично спречавају уговорне стране да изврше уговорне обавезе.

Члан 11.

Овај Уговор ступа на снагу када се кумулативно испуне следећи услови:

- када га потпишу обе уговорне стране;
- када Испоручилац достави Наручиоцу једну бланко соло меницу за добро извршење посла из члана 5. овог Уговора.

Датумом потписивања сматраће се каснији датум потписа једне од уговорних страна уколико га не потпишу истовремено.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само уз претходни писани споразум уговорних страна који се као анекс прилаже овом Уговору.

Члан 12.

Овај Уговор се закључује са трајањем од 12 месеци од дана ступања уговора на снагу. Уколико у том временском периоду нису испоручене уговорене количине, Уговор је важећи до коначне испоруке свих количина. Испоруком уговорене количине пре истека рока од 12 месеци од дана ступања уговора на снагу, уговор престаје да важи о чему Наручилац обавештава Испоручиоца.

Члан 13.

Уговорне стране се обавезују да другој страни доставе податке о свакој извршеној статусној или организационој промени, као и све друге промене везане за опште податке као што је текући рачун, адреса, овлашћена лица и сл.

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да се овај Уговор може раскинути једнострано, писменим путем са отказним роком од 30 дана.
Уговорне стране су дужне да у отказном року измире све доспеле обавезе.
Уговорне стране су сагласне и да овај Уговор може раскинути споразумно, писменим путем.

Члан 15.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се важеће законске одредбе.

Члан 16.

За евентуалне спорове који настану током реализације Уговора, а које уговорне стране не могу да реше споразумно, надлежан је Привредни суд у Зајечару.

Члан 17.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих Наручилац и Испоручилац задржавају по 2 (два) примерка.

Испоручиоц,

Наручиоц,
ЈКП „ВОДОВОД“ ЗАЈЕЧАР
Д и р е к т о р,
Марко Пауновић, дип.ецц.

Напомена: Понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише Модел уговора, чиме потврђује да се слаже са садржином истог.

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, као и да ће наручилац, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

VII-3 МОДЕЛ УГОВОРА

Партија 1 – Подлоге

Наручилац: ЈКП „ВОДОВОД“ ЗАЈЕЧАР, Зајечар
Бул. Др Зорана Ђинђића бр. 5
МБ 07183372, ПИБ 101328084, кога заступа
Директор Марко Пауновић, дипл.еџц.
(у даљем тексту: **Наручилац**)

Испоручиоц: _____

(у даљем тексту: **Испоручиоц**)

Напомена Наручиоца: Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем и члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор

Уговорне стране сагласно констатују

- да је Наручилац на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), спровео поступак јавне набавке добара мале вредности – **Стакло, хемикалије, подлоге и ПВЦ петри плоче ЈНМВ 08/2017, партија 3 – Подлоге**, на основу позива објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страни наручиоца;
- да је Испоручилац доставио понуду број _____ од _____, која у потпуности испуњава услове из конкурсне документације, налази се у прилогу и саставни је део уговора;
- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број _____ од _____ (попуњава Наручилац) доделио уговор за јавну набавку добара **Стакло, хемикалије, подлоге и ПВЦ петри плоче – ЈНМВ 08/2017, партија 3 - Подлоге**, испоручиоцу _____ . (попуњава Наручилац).

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка добара – **Стакло, хемикалије, подлоге и ПВЦ петри плоче ЈНМВ 08/2017 партија 3 – Подлоге**, за потребе ЈКП „ ВОДОВОД“ ЗАЈЕЧАР. Продавац се обавезује да Наручиоцу испоручи добра у свему према понуди број _____ од _____ и техничкој спецификацији добара.

Испоручиоц ће испоручити добра из става 1. (заокружити и попунити):

а) самостално;

б) са подизвођачима

_____ из _____
_____ из _____
_____ из _____

в) заједнички у групи са:

_____ из _____
_____ из _____
_____ из _____

Члан 2.

Предмет овог уговора је регулисање међусобних односа између Наручиоца и Испоручиоца у вези испоруке подлога, за потребе Наручиоца у свему према понуди Испоручиоца бр. _____ од _____ (зав. бр. код Наручиоца бр. _____ од _____ године) и техничким карактеристикама (спецификацији) и захтевима из конкурсне документације. Усвојена понуда Испоручиоца (са обрасцем структуре цена) као и техничке карактеристике (спецификација) из конкурсне документације ЈНМВ бр. 08/2017, чине саставни део овог Уговора.

Испоручилац се обавезује да добра из предмета овог уговора испоручује уговореног квалитета, са пажњом доброг стручњака, у свему према својој понуди, важећим прописима, техничким условима, стандардима и нормативима који важе за ову врсту добара, упутствима овлашћених лица Наручиоца, правилима струке и одредбама овог уговора.

Испоручилац се обавезује да уговорена добра испоручује у оригиналном паковању са декларацијом произвођача.

Члан 3.

Јединичне цене уговорених добара из овог уговора прецизиране су по позицијама из усвојене понуде Испоручиоца бр. _____ од _____ (попуњава Наручилац) године и обухватају све трошкове које поводом извршења овог уговора има Испоручилац, укључујући и трошкове транспорта, истовара, порезе, царине, увозне дажбине и друго. Јединичне цена добара из претходног става овог члана су фиксне и не могу се мењати у току периода на који је закључен овај уговор.

Укупна вредност испоручених добара утврдиће се на основу стварно испоручених добара по јединичним ценама из става 1 члана уговора у складу са потребама Наручиоца, тако да укупна вредност не сме прећи процењену вредност јавне набавке када овај уговор престаје.

Уговорне стране сагласно констатују да је планирани обим потребних добара, из члана 1 овог уговора, утврђен само орјентационо као потребе Наручиоца на годишњем нивоу, и да Наручилац на основу овог уговора нема обавезу да у периоду на који је овај уговор закључен захтева од Испоручиоца испоруку целокупног планираног обима потребних добара дефинисаног ставом 3 овог члана уговора.

Уговорена цена дата је на паритету DDP магацин Наручиоца.

| | |
|--|-----|
| Укупан износ понуде за партију 3. без ПДВ-а | РСД |
| ПДВ: | РСД |
| Укупан износ понуде за партију 3. без ПДВ-а | РСД |

Члан 4.

Под условом да је Наручилац у тренутку испоруке у поседу важећих средстава финансијског обезбеђења у свему сагласних и достављених у року утврђеним у члану 5 овог уговора, Наручилац се обавезује да по извршеној испоруци уговорених добара из овог уговора, исплати Испоручиоцу вредност стварно испоручених добара са ПДВ-ом, у року до _____ (минимално 30, а максимално 45 дана) дана од дана пријема исправног рачуна

Члан 5.

Испоручилац се обавезује да у року од 5 дана од дана потписивања уговора достави наручиоцу, као финансијско обезбеђење за добро извршење посла, **банкарску гаранцију** или **једну бланко соло меницу неопозиву**, безусловну, наплативу на позив, односно без права приговора за добро извршење уговора, у висини од 10% од вредности понуде, што износи укупно _____ динара без ПДВ, заједно са захтевом за регистрацију менице код надлежне банке, са роком важења 10 дана дуже од уговореног рока.

Члан 6.

Испоручилац се обавезује да уговорена добра испоручује Наручиоцу сукцесивно, према динамици коју утврђује Наручилац у својој поруџбеници, с тим да рок испоруке по пријему сваке појединачне поруџбенице Наручиоца износи 3 дана од момента пријема поруџбенице Наручиоца, у којој ће Наручилац прецизирати врсту и количину добара које захтева и време испоруке.

Место испоруке је магацин Наручиоца.

Испоручилац је дужан да уговорена добра испоручи у року из става 1 овог члана, у противном, Наручилац има право да наплати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла које му је као средство финансијског обезбеђења доставио Испоручилац и да раскине овај уговор.

Члан 7.

Испоручилац је обавезан да уговорена добра испоручује уговореног квалитета.

Примопредају уговорених добара врши комисија састављена од представника уговорних страна која записнички констатује испоруку добара, предају сертификата, атеста, гарантних листова, декларације произвођача и друге прописане и потребне документације којом Испоручилац доказује да су испоручена добра уговореног квалитета и саобразна захтевима из техничке спецификације.

Наручилац задржава право да приликом примопредаје добара, а уколико је испорука организована брзом поштом иста провери и врати, уколико се покаже да не одговарају уговореном квалитету и нису саобразна захтевима из техничке спецификације уз давање негативне референце Испоручиоцу и активирањем средства финансијског обезбеђења наплати настале трошкове.

Члан 8.

Приликом примопредаје, Наручилац је дужан да испоручена добра на уобичајени начин прегледа и да своје примедбе о видљивим недостацима писаним путем одмах саопшти Испоручиоцу.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом, Наручилац је дужан да о том недостатку писаним путем обавести Испоручиоца у року од 8 (осам) дана од дана када је открио недостатак.

У случају да је Испоручилац знао или морао знати за недостатке, Наручилац има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју обавезу да добра прегледа, односно да благовремено обавести Испоручиоца о уоченом недостатку.

Члан 9.

Гарантни рок за испоручена добра износи _____ месеци (**напомена Наручиоца: најмање 6 месеци*) од дана извршене испоруке уговорених добара (датум потписивања записника о примопредаји без примедби овлашћених лица Наручиоца). За недостатке или скривене мане у гарантном року, рекламација се подноси Испоручиоцу ради њиховог отклањања, а наведене мане Испоручилац је обавезан да отклони у року од 8 (осам) дана од дана пријема рекламације. Ако Испоручилац не отклони недостатке у утврђеном року, Наручилац има право да активира средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року и да износ укупне штете коју претрпи наплати по правилима Закона о облигационим односима.

Члан 10.

Наступање више силе ослобађа уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорне стране су обавезне да једна другу обавесте писаним путем у року од 24 сата. Као случајеви више силе, сматрају се природне и саобраћајне катастрофе, пожар, поплава, земљотрес, одлуке органа власти и други случајеви који су Законом утврђени као виша сила а који се нису могли избећи или предвидети, а који у потпуности или делимично спречавају уговорне стране да изврше уговорне обавезе.

Члан 11.

Овај Уговор ступа на снагу када се кумулативно испуне следећи услови:

- када га потпишу обе уговорне стране;
- када Испоручилац достави Наручиоцу једну бланко соло меницу за добро извршење посла из члана 5. овог Уговора.

Датумом потписивања сматраће се каснији датум потписа једне од уговорних страна уколико га не потпишу истовремено.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само уз претходни писани споразум уговорних страна који се као анекс прилаже овом Уговору.

Члан 12.

Овај Уговор се закључује са трајањем од 12 месеци од дана ступања уговора на снагу. Уколико у том временском периоду нису испоручене уговорене количине, Уговор је важећи до коначне испоруке свих количина. Испоруком уговорене количине пре истека рока од 12 месеци од дана ступања уговора на снагу, уговор престаје да важи о чему Наручилац обавештава Испоручиоца.

Члан 13.

Уговорне стране се обавезују да другој страни доставе податке о свакој извршеној статусној или организационој промени, као и све друге промене везане за опште податке као што је текући рачун, адреса, овлашћена лица и сл.

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да се овај Уговор може раскинути једнострано, писменим путем са отказним роком од 30 дана.

Уговорне стране су дужне да у отказном року измире све доспеле обавезе.

Уговорне стране су сагласне и да овај Уговор може раскинути споразумно, писменим путем.

Члан 15.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се важеће законске одредбе.

Члан 16.

За евентуалне спорове који настану током реализације Уговора, а које уговорне стране не могу да реше споразумно, надлежан је Привредни суд у Зајечару.

Члан 17.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих Наручилац и Испоручилац задржавају по 2 (два) примерка.

Испоручиоц,

Наручиоц,
ЈКП „ВОДОВОД“ ЗАЈЕЧАР
Д и р е к т о р,
Марко Пауновић, дип.ецц.

Напомена: Понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише Модел уговора, чиме потврђује да се слаже са садржином истог.

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, као и да ће наручилац, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

VII-4 МОДЕЛ УГОВОРА

Партија 1 – ПВЦ петри плоче

Наручилац:

ЈКП „ВОДОВОД“ ЗАЈЕЧАР, Зајечар
Бул. Др Зорана Ђинђића бр. 5
МБ 07183372, ПИБ 101328084, кога заступа
Директор Марко Пауновић, дипл.еџц.
(у даљем тексту: **Наручилац**)

Испоручиоц:

(у даљем тексту: **Испоручиоц**)

Напомена Наручиоца: Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем и члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор

Уговорне стране сагласно констатују

- да је Наручилац на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), спровео поступак јавне набавке добара мале вредности – **Стакло, хемикалије, подлоге и ПВЦ петри плоче ЈНМВ 08/2017, партија 4 – ПВЦ петри плоче**, на основу позива објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страни наручиоца;
- да је Испоручилац доставио понуду број _____ од _____, која у потпуности испуњава услове из конкурсне документације, налази се у прилогу и саставни је део овог уговора;
- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број _____ од _____ (попуњава Наручилац) доделио уговор за јавну набавку добара **Стакло, хемикалије, подлоге и ПВЦ петри плоче – ЈНМВ 08/2017, партија 4 – ПВЦ петри плоче**, испоручиоцу _____ (попуњава Наручилац).

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка добара – **Стакло, хемикалије, подлоге и ПВЦ петри плоче ЈНМВ 08/2017 партија 4 – ПВЦ петри плоче**, за потребе ЈКП „ВОДОВОД“ ЗАЈЕЧАР. Продавац се обавезује да Наручиоцу испоручи добра у свему према понуди број _____ од _____ и техничкој спецификацији добара.

Испоручиоц ће испоручити добра из става 1. (заокружити и попунити):

- а) самостално;
- б) са подизвођачима

_____ ИЗ _____

_____ ИЗ _____

_____ ИЗ _____

в) заједнички у групи са:

_____ из _____
_____ из _____
_____ из _____

Члан 2.

Предмет овог уговора је регулисање међусобних односа између Наручиоца и Испоручиоца у вези испоруке ПВЦ петри плоча, за потребе Наручиоца у свему према понуди Испоручиоца бр. _____ од _____ (зав. бр. код Наручиоца бр. _____ од _____ године) и техничким карактеристикама (спецификацији) и захтевима из конкурсне документације. Усвојена понуда Испоручиоца (са обрасцем структуре цена) као и техничке карактеристике (спецификација) из конкурсне документације ЈНМВ бр. 08/2017, чине саставни део овог Уговора.

Испоручилац се обавезује да добра из предмета овог уговора испоручује уговореног квалитета, са пажњом доброг стручњака, у свему према својој понуди, важећим прописима, техничким условима, стандардима и нормативима који важе за ову врсту добара, упутствима овлашћених лица Наручиоца, правилима струке и одредбама овог уговора.

Испоручилац се обавезује да уговорена добра испоручује у оригиналном паковању са декларацијом произвођача.

Члан 3.

Јединичне цене уговорених добара из овог уговора прецизиране су по позицијама из усвојене понуде Испоручиоца бр. _____ од _____ (попуњава Наручилац) године и обухватају све трошкове које поводом извршења овог уговора има Испоручилац, укључујући и трошкове транспорта, истовара, порезе, царине, увозне дажбине и друго. Јединичне цена добара из претходног става овог члана су фиксне и не могу се мењати у току периода на који је закључен овај уговор.

Укупна вредност испоручених добара утврдиће се на основу стварно испоручених добара по јединичним ценама из става 1 члана уговора у складу са потребама Наручиоца, тако да укупна вредност не сме прећи процењену вредност јавне набавке када овај уговор престаје.

Уговорне стране сагласно констатују да је планирани обим потребних добара, из члана 1 овог уговора, утврђен само орјентационо као потребе Наручиоца на годишњем нивоу, и да Наручилац на основу овог уговора нема обавезу да у периоду на који је овај уговор закључен захтева од Испоручиоца испоруку целокупног планираног обима потребних добара дефинисаног ставом 3 овог члана уговора.

Уговорена цена дата је на паритету DDP магацин Наручиоца.

| | |
|--|-----|
| Укупан износ понуде за партију 4. без ПДВ-а | РСД |
| Пдв: | РСД |
| Укупан износ понуде за партију 4. без ПДВ-а | РСД |

Члан 4.

Под условом да је Наручилац у тренутку испоруке у поседу важећих средстава финансијског обезбеђења у свему сагласних и достављених у року утврђеним у члану 5 овог уговора, Наручилац се обавезује да по извршеној испоруци уговорених добара из овог уговора, исплати Испоручиоцу вредност стварно испоручених добара са ПДВ-ом, у року до _____ (минимално 30, а максимално 45 дана) дана од дана пријема исправног рачуна

Члан 5.

Испоручилац се обавезује да у року од 5 дана од дана потписивања уговора достави наручиоцу, као финансијско обезбеђење за добро извршење посла, **банкарску гаранцију** или **једну бланко соло меницу неопозиву**, безусловну, наплативу на позив, односно без права приговора за добро извршење уговора, у висини од 10% од вредности понуде, што износи укупно _____ динара без ПДВ, заједно са захтевом за регистрацију менице код надлежне банке, са роком важења 10 дана дуже од уговореног рока.

Члан 6.

Испоручилац се обавезује да уговорена добра испоручује Наручиоцу сукцесивно, према динамици коју утврђује Наручилац у својој поруџбеници, с тим да рок испоруке по пријему сваке појединачне поруџбенице Наручиоца износи 3 дана од момента пријема поруџбенице Наручиоца, у којој ће Наручилац прецизирати врсту и количину добара које захтева и време испоруке.

Место испоруке је магацин Наручиоца.

Испоручилац је дужан да уговорена добра испоручи у року из става 1 овог члана, у противном, Наручилац има право да наплати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла које му је као средство финансијског обезбеђења доставио Испоручилац и да раскине овај уговор.

Члан 7.

Испоручилац је обавезан да уговорена добра испоручује уговореног квалитета.

Примопредају уговорених добара врши комисија састављена од представника уговорних страна која записнички констатује испоруку добара, предају сертификата, атеста, гарантних листова, декларације произвођача и друге прописане и потребне документације којом Испоручилац доказује да су испоручена добра уговореног квалитета и саобразна захтевима из техничке спецификације.

Наручилац задржава право да приликом примопредаје добара, а уколико је испорука организована брзом поштом иста провери и врати, уколико се покаже да не одговарају уговореном квалитету и нису саобразна захтевима из техничке спецификације уз давање негативне референце Испоручиоцу и активирањем средства финансијског обезбеђења наплати настале трошкове.

Члан 8.

Приликом примопредаје, Наручилац је дужан да испоручена добра на уобичајени начин прегледа и да своје примедбе о видљивим недостацима писаним путем одмах саопшти Испоручиоцу.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом, Наручилац је дужан да о том недостатку писаним путем обавести Испоручиоца у року од 8 (осам) дана од дана када је открио недостатак. У случају да је Испоручилац знао или морао знати за недостатке, Наручилац има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју обавезу да добра прегледа, односно да благовремено обавести Испоручиоца о уоченом недостатку.

Члан 9.

Гарантни рок за испоручена добра износи _____ месеци (**напомена Наручиоца: најмање 6 месеци*) од дана извршене испоруке уговорених добара (датум потписивања записника о примопредаји без примедби овлашћених лица Наручиоца). За недостатке или скривене мане у гарантном року, рекламација се подноси Испоручиоцу ради њиховог отклањања, а наведене мане Испоручилац је обавезан да отклони у року од 8 (осам) дана од дана пријема рекламације. Ако Испоручилац не отклони недостатке у утврђеном року, Наручилац има право да активира средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року и да износ укупне штете коју претрпи наплати по правилима Закона о облигационим односима.

Члан 10.

Наступање више силе ослобађа уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорне стране су обавезне да једна другу обавесте писаним путем у року од 24 сата. Као случајеви више силе, сматрају се природне и саобраћајне катастрофе, пожар, поплава, земљотрес, одлуке органа власти и други случајеви који су Законом утврђени као виша сила а који се нису могли избећи или предвидети, а који у потпуности или делимично спречавају уговорне стране да изврше уговорне обавезе.

Члан 11.

Овај Уговор ступа на снагу када се кумулативно испуне следећи услови:

- када га потпишу обе уговорне стране;
- када Испоручилац достави Наручиоцу једну бланко соло меницу за добро извршење посла из члана 5. овог Уговора.

Датумом потписивања сматраће се каснији датум потписа једне од уговорних страна уколико га не потпишу истовремено.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само уз претходни писани споразум уговорних страна који се као анекс прилаже овом Уговору.

Члан 12.

Овај Уговор се закључује са трајањем од 12 месеци од дана ступања уговора на снагу. Уколико у том временском периоду нису испоручене уговорене количине, Уговор је важећи до коначне испоруке свих количина. Испоруком уговорене количине пре истека рока од 12 месеци од дана ступања уговора на снагу, уговор престаје да важи о чему Наручилац обавештава Испоручиоца.

Члан 13.

Уговорне стране се обавезују да другој страни доставе податке о свакој извршеној статусној или организационој промени, као и све друге промене везане за опште податке као што је текући рачун, адреса, овлашћена лица и сл.

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да се овај Уговор може раскинути једнострано, писменим путем са отказним роком од 30 дана.

Уговорне стране су дужне да у отказном року измире све доспеле обавезе.

Уговорне стране су сагласне и да овај Уговор може раскинути споразумно, писменим путем.

Члан 15.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се важеће законске одредбе.

Члан 16.

За евентуалне спорове који настану током реализације Уговора, а које уговорне стране не могу да реше споразумно, надлежан је Привредни суд у Зајечару.

Члан 17.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих Наручилац и Испоручилац задржавају по 2 (два) примерка.

Испоручиоц,

Наручиоц,
ЈКП „ВОДОВОД“ ЗАЈЕЧАР
Д и р е к т о р,
Марко Пауновић, дип.ецц.

Напомена: Понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише Модел уговора, чиме потврђује да се слаже са садржином истог.

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, као и да ће наручилац, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Језик на којем понуда мора бити састављена

Наручилац је припремио конкурсну документацију на српском језику и поступак јавне набавке се води на српском језику. Понуђач мора доставити понуду на српском језику. Страни подносилац понуде може за доказе из Упутства како се доказује испуњеност услова из члана 75. Закона, из конкурсне документације, доставити оригинале или фотокопије на матерњем језику, праћене овереним преводом на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

2. Начин подношења понуда

За припремање понуде понуђач користи обрасце из конкурсне документације за предметну набавку. Без обзира на начин уношења, писани подаци на обрасцима морају бити читки и неизбрисиви

Понуђач је обавезан да ставке на обрасцима понуде које су предвиђене за уношење података, попуни и/или обележи на тражени начин. Исказани подаци морају бити коректни, прецизни (недвосмислени) и у складу са напоменама на обрасцима. Обрасци се оверавају потписом и печатом, чиме се потврђује да су дати подаци тачни. Уколико обрасци нису коректно попуњени и оверени, наручилац може одбити понуду.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној пошиљци (коверта, пакет или кутија), затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини пошиљке навести називи адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, потребно је назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди

Понуду доставити на адресу:

**ЈКП „ВОДОВОД“ ЗАЈЕЧАР
19000 Зајечар, Бул. др Зорана Ћинђића бр. 5
са знаком:**

**„Понуда за јавну набавку добара – стакло, хемикалије, подлоге и
ПВЦ петри плоче за хемијску и биолошку лабораторију
ЈНМВ 08/2017 – НЕ ОТВАРАТИ“**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **22.05.2017. године, до 12 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на пошиљци у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум према редоследу приспећа.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

| Ред.бр. | Назив обрасца или документа |
|---------|---|
| 1. | Образац понуде |
| 2. | Модел уговора о јавној набавци |
| 3. | Образац структура цене |
| 4. | Образац трошкова припреме понуде |
| 5. | Образац изјаве о независној понуди |
| 6. | Образац изјаве понуђача о испуњавању услова из чл. 75. И 76. Закона |
| 7. | Образац изјаве подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. Закона |
| 8. | Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. закона |

1. Подношење понуде за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора да буде поднета

Предмет набавке је обликован по партијама.

- Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.
- У случају да понуђач подноси понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно, а свака партија мора бити одвојена у посебну коверту са назнаком **ЈНМВ 08/2017 - „Партија бр. _____ - _____“**
- Докази из чл. 75. и 76. Закона као и сва остала, тражена, општа документа, у случају да понуђач подноси понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије, а у коверти која ће носити назнаку „Општа документа“

2. Обавештење у вези подношења понуде са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено

3. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу наручиоца на коју је достављена понуда, са назнаком:

„Измена понуде за ЈНМВ 08/2017 – Стакло, хемикалије, подлоге и ПВЦ петри плоче – Партија _____ - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Допуна понуде за ЈНМВ 08/2017 –Стакло, хемикалије, подлоге и ПВЦ петри плоче – Партија _____ - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Опозив понуде за ЈНМВ 08/2017 – Стакло, хемикалије, подлоге и ПВЦ петри плоче – Партија _____ - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Измена и допуна пон.за ЈНМВ 08/2017 – Стакло, хемикалије, подлоге и ПВЦ петри плоче - Партија _____ - НЕ ОТВАРАТИ

На полеђини пошилјке навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

4 . Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који самостално подноси понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Наручилац је дужан да одбије све понуде које су поднете супротно овој забрани.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем

5 . Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи податке о подизвођачу, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

6 . Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст.4. тач.1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. У поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

7. Начин и услови плаћања, гарантни рок, као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде

Да би понуда била прихватљива, понуђач мора да исуни и следеће захтеве :

➤ **Захтеви у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

➤ **Захтеви у погледу гарантног рока**

Гаранција не може бити краћа од **6** месеци од дана испоруке добара.

➤ **Захтеви у погледу места и рока испоруке**

Место испоруке добара: Ф-ко ЗАЈЕЧАР – Магацин у саставу управе ЈКП Водовод Зајечар Рок испоруке: **сукцесивно, максимално 3 дана, од захтева наручиоца.**

Рок плаћања је _____ дана од дана испостављања рачуна за испоручено добро.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Наручилац ће, сходно чл. 106. Закона, одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 3) је понуђени рок важења понуде краћи од рока дефинисаног у конкурсној документацији;
- 4) понуђач не понуди или ако мења елементе који су садржани обрасцима или их различито искаже у обрасцу понуде и моделу уговора;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

8. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона

9. Државни органи или организације или органи/службе територијалне аутономије односно локалне самоуправе где се могу добити подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл, а који су везани за извршење уговора о јавној набавци у случају јавних набавки код којих је позив за подношење понуде објављен на страном језику

- Подаци о пореским обавезама могу се добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде - адреса: ПОРЕСКА УПРАВА, Саве Машковића, 3-5, 11000 Београд, е-mail: press@poreskauprava.gov.rs, интернет адреса: <http://www.poreskauprava.gov.rs>

- Подаци о заштити животне средине могу се добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине Сектор за заштиту животне средине - адресе: Агенција за заштиту животне средине Руже Јовановића 27а, 11160 Београд, Телефон: (+381) (0)11 2861080, факс (0)11 2861077, е-mail: office@sepa.gov.rs. / Интернет адреса <http://www.merz.gov.rs>

- Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике, адреса: Београд, Немањина 22-26, Сектор за запошљавање: Телефон: 011/285 50 77, е-mail: office@minrzs.gov.rs, Интернет адреса <http://www.minrzs.gov.rs>

10. Средства обезбеђења испуњења обавеза понуђача

Као финансијску гаранцију за извршење уговорене обавезе, понуђач је обавезан да достави наручиоцу бланко соло меницу неопозиву, безусловну, наплативу на први позив, односно без права приговора за добро извршење уговора са меничним овлашћењем у висини од 10% од вредности понуде без ПДВ у року од 5 дана од дана потписивања уговора, заједно са захтевом за регистрацију менице код надлежне банке.

Меница као гаранција за добро извршење посла траје десет дана дуже од истека рока за коначно извршење уговора

11. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

У случају да документација предметне набавке садржи поверљиве податке које наручилац, односно понуђач ставља на располагање, лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

Као поверљива третираће се документа која у десном горњем углу, великим словима имају исписано «ПОВЕРЉИВО».

12. Измене и допуне конкурсне документације

Наручилац задржава право да током рока за достављање понуда измени или допуни конкурсну документацију. Све измене и допуне наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Уколико наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за достављање понуда, наручилац ће продужити рок за подношење понуда за одговарајући број дана.

13. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Комуникација се у поступку јавне набавке одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом:

«Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНМВ 08/2017 „Стакло, хемикалије, подлоге и ПВЦ петри плоче“, електронском поштом на: vodovodza@ptt.rs или поштом на адресу: ЈКП«ВОДОВОД» Зајечар, Бул. др Зорана Ћинђића 5.

Наручилац ће у року три дана од пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и право наручиоца на контролу код понуђача односно његовог подизвођача

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

15. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци

/

16. Врста критеријума за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума: **најнижа понуђена цена.**

17. Поштовање обавезе понуђача које произилазе из важећих прописа

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у конкурсној документацији).

18. Коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

19. Обавештење у вези подношења захтева за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: vodovodza@ptt.rs , факсом на број 019/422 859 или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; [навести назив наручиоца]; јавна набавка ЈН [навести редни број јавне набавке];
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег

консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

➤ **Рок у којем ће уговор о јавној набавци бити закључен**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам (8) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.