

**ЈКП „ ВОДОВОД“ ЗАЈЕЧАР**  
**Бул. др Зорана Ђинђића 5**  
**ЈН 03/2017**  
**24.04.2017. године**  
**ЗАЈЕЧАР**



## **К О Н К У Р С Н А Д О К У М Е Н Т А Ц И Ј А**

**ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ -**  
**ВОДОМЕРИ, ЧИТАЧИ И ДЕЛОВИ ЗА ВОДОМЕРЕ**  
**ЈН 04/2017**

	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	05.06.2017. године до 12,00
Јавно отварање:	05.06.2017. године у 12,30

**ЗАЈЕЧАР, МАЈ 2017**



На основу члана 55. став 1. тачка 2., члана 57. и члана 60. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон),

**JKP „ ВОДОВОД“ ЗАЈЕЧАР  
19 000 ЗАЈЕЧАР, Бул. др Зорана Ђинђића 5,**

**објављује**

**П О З И В  
за подношење понуда**

у отвореном поступку јавне набавке добара:  
**ВОДОМЕРИ, ЧИТАЧИ И ДЕЛОВИ ЗА ВОДОМЕРЕ  
ЈН 04/2017**

1. Врста наручиоца: Јавно предузеће - локална самоуправа
2. Врста поступка јавне набавке: предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке добара у складу са Законом) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.
3. Врста предмета јавне набавке: Добра - ВОДОМЕРИ, ЧИТАЧИ И ДЕЛОВИ ЗА ВОДОМЕРЕ број ЈН 04/2017)

Шифра набавке	<b>38421100</b>	Водомери
---------------	-----------------	----------

4. Предметна јавна набавка није обликована по партијама.
5. Критеријум, елементи критеријума за доделу уговора: најнижа понуђена цена
6. Начин преузимање конкурсне документације, односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна: Конкурсна документација може да се преузме на Порталу управе за јавне набавке <http://portal.ujn.gov.rs> или на интернет страници наручиоца: [www.vodovodza.rs](http://www.vodovodza.rs)
7. Начин подношења понуда и рок за подношење понуда: Понуде се припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и позивом за подношење понуда.  
Понуде се достављају на адресу наручиоца у року од 30 (тридесет) дана од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки, односно до дана 05.06.2017. године до 12,00 часова. Понуде које пристигну до наведеног рока сматраће се благовременим. Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.  
Наручилац ће након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.  
У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.  
Понуда се подноси непосредно (лично) преко архиве или путем поште на адресу: ЈКП „Водовод“ Зајечар, Бул. др Зорана Ђинђића 5, 19000 Зајечар, Служба за јавне набавке, са знаком «НЕ ОТВАРАТИ» понуда за јавну набавку добара - Водомери, читачи и делови за водомере ЈН 04/2017. На полеђини коверте навести назив понуђача, адресу, бр. телефона контакт особе и бр. факса.  
Понуде се достављају у затвореним ковертама. Пожељно је да сва документа у понуди буду повезана траком у целини и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови.  
Понуђачи, самостално, као група понуђача, могу доставити само једну понуду.  
Понуда мора да важи 60 (шездесет) дана од дана јавног отварања понуда.
8. Место, време и начин отварања понуда: Јавно отварање понуда обавиће се последњег дана рока, односно 05.06.2017. године у подрумским просторијама ЈКП „Водовод“ Зајечар, Бул. др Зорана Ђинђића 5, 19000 Зајечар, са почетком у 12:30 часова.
9. Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда: Отварању понуда могу присуствовати овлашћени представници понуђача, који ће своја овлашћења предати Комисији пре отварања понуда. Овлашћење мора да буде заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача.
10. Рок за доношење одлуке: Наручилац ће донети одлуку у року од 8 (осам) дана од дана отварања понуда.
11. Лице за контакт у вези припреме конкурсне документације је: Сениша Радовановић тел: 019/422-041, факс: 422-859, e-mail: [vodovodza@ptt.rs](mailto:vodovodza@ptt.rs)

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015 у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/2015), и Правилника о изменама и допунама Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“ бр. 104/2013), Одлуке о покретању јавне набавке бр. 900 од 25.04.2017. године и Решења о образовању комисије бр. 901 од 25.04.2017. године, припремљена је конкурсна документација која има следећи

## САДРЖАЈ

ПОГЛАВЉЕ	НАЗИВ ПОГЛАВЉА	СТРАНА
I	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	4
II	ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ НАБАВКЕ	5
III	ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ	8
IV	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	8
V	КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА	12
VI	ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ ПОНУДЕ	12
VII	МОДЕЛ УГОВОРА	26
VIII	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	30

## I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. **Наручилац:** ..... **ЈКП „ ВОДОВОД“ ЗАЈЕЧАР**
2. **Адреса:** ..... **Бул. др Зорана Ћинђића 5, 19 000 ЗАЈЕЧАР**
3. **Интернет страница:**..... [www.vodovodza.rs](http://www.vodovodza.rs)
4. **Врста наручиоца:** Јавно предузеће – локална самоуправа
5. **Врста поступка јавне набавке:** Јавна набавка у отвореном поступку у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке
6. **Предмет јавне набавке:** Добра - **ВОДОМЕРИ, ЧИТАЧИ И ДЕЛОВИ ЗА ВОДОМЕРЕ ЈН 04/2017**
7. **Шифра набавке – 38421100** – Водомери
8. **Партије:** Предметна набавка је обликована по партијама
9. Није у питању резервисана јавна набавка
10. **Напомена:** /
11. **Поступак се спроводи:** Ради закључења уговора
12. **Лице за контакт је:** Сениша Радовановић тел/факс 019/422-041, 422-859, e-mail: [vodovodza@ptt.rs](mailto:vodovodza@ptt.rs)

**II. ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ НАБАВКЕ, ВРСТЕ, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ**  
(спецификације) квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.

**ВОДОМЕРИ, ЧИТАЧИ И ДЕЛОВИ ЗА ВОДОМЕРЕ**  
**ЈН 04/2017**

Р.б.	НАЗИВ ДЕЛА	Врста мат.	Произвођач, зе мља порекла стандард, тех.докум. произвођача	Јед. мере	Количина	Једин. цене без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Водомер са системом за даљинско читавање DN 13 mm (хоризонтални)			ком.	300		
2.	Водомер са системом за даљинско читавање DN 20 mm (хоризонтални)			ком.	200		
3.	РФ вентил 1/2"			ком.	6		
4.	РФ вентил 3/4"			ком.	4		
5.	Ручни терминал – PDA уређај			ком.	1		
6.	Стакло ø76 (15mm) 1/2"-3/4"			ком.	450		
7.	Поклопац пластични			ком.	250		
8.	Заптивач главе ø1/2"-ø3/4"			ком.	500		
9.	Прстен трења ø1/2"-ø3/4"			ком.	400		
10.	Прстен трења ø1"-1¼"			ком.	12		
11.	Прстен трења ø1½"			ком.	12		
12.	Прстен за поравнање ø1½"			ком.	12		
13.	Вијак за регулисање ø1/2"-ø3/4"			ком.	500		
14.	Заптивач вијка за осигурање ø1/2"-ø3/4"			ком.	800		
15.	Вијак за осигурање ø1/2"-ø3/4"			ком.	2		
16.	Вијак за осигурање ø1"-1¼"			ком.	11		
17.	Вијак за регулисање ø1"-1¼"			ком.	52		
18.	Сито пластично ø1/2"			ком.	400		
19.	Сито пластично ø3/4"			ком.	100		
20.	Кућиште водомера ø1/2"			ком.	100		
21.	Кућиште водомера ø3/4"			ком.	70		
22.	Кућиште водомера ø1"			ком.	13		
23.	Кућиште водомера ø1¼"			ком.	10		
24.	Кућиште водомера ø1½"			ком.	20		
25.	Тело затварача ø1/2"-ø3/4"			ком.	180		
26.	Тело затварача ø1½"			ком.	3		
27.	Целбер жица - месинг финија (мањи котур)			ком.	1		
28.	Оловна плomba			пак.	1		
29.	Заптивач вијка за осигурање ø1"			ком.	42		
30.	Заптивач вијка за осигурање ø1½"			ком.	28		
31.	Гонило пропелера ø3/4"			ком.	10		
32.	Вретено пропелера ø3/4"			ком.	10		
33.	Шиљасти вијак ø3/4"			ком.	10		
34.	Носач механизма зупчаника ø1½"			ком.	10		
35.	Тело пропелера ø1½"			ком.	10		
36.	Механизам водомера Qn 1,5 m3/h			ком.	600		
37.	Механизам водомера Qn 10m3/h			ком.	20		
38.	Механизам водомера Qn 20 m3/h			ком.	20		

## ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

- ❖ Водомери за даљинско читавање:
  - Водомери мојару бити за хладну, питку воду у јавним и индустријским цевоводима;
  - Водомер треба бити вишемлазни пропелерски тип (вода би се уз помоћ уређаја за усмеравање требала довести до пропелера у неколико млазева распоређених у редовним размацима);
  - Потребно је да су припремљени за будуће индуктивно аутоматско / даљинско читавање;
  - Мотнажа радио модула за даљинско читавање се може накнадно обавити, без демонтаже водомера са мерног места и мењања механизма, помоћу вијака на носаче на стаклу водомера;
  - Материјал израде тела навојних водомера је месинг (испоручује се са холендерима);
  - Навоји су у скалду са СРПС ЕН ИСО 228-1;
  - Навојни водомери су хоризонтални, мокри или суви тип механизма и испоручују се са МС холендерима;
  - За све водомере калса тачности је „Б“;
  - Сваки водомер мора да има следеће ознаке које су видљиве када је водомер на мерном месту:
    - Ознака типа мерила,
    - Номинални проток  $Q_n$
    - Номинални пречник,
    - Називни притисак  $P_n$  (PN16) 16 бара,
    - Ознака монтаже водомера Н или V – хоризонтална или вертикална монтажа,
    - Службена ознака водомера мора да буде истакнута на платини механизма у самом водомеру;
    - Холограм на платини механизма са сериским бројем водомера и логом произвођача;
  - Број водомера мора да буде на водомеру одозго на страни где се налази бројчаник водомера (није прихватљив водомер који има ознаке са стране или испод водомера);
- ❖ Карактеристике система даљинског читавања:
  - Потребно је да систем даљинског читавања поседује идентификацију смера кретања воде (директни и обрнути – реверзибилни);
  - Потребно је да систем поседује двосмерну комуникацију (бидирекциона);
  - Приказ статуса батерије;
  - Приказ јачине сигнала очитаних уређаја;
  - Аларм за индикацију пуцања цеви;
  - Аларм за индикацију цурења цеви;
  - Аларм за индикацију ако је стао водомер;
  - Приказ стања са водомера директног и обрнутог (реверзибилно) бројања у литрима;
  - Поседовање IP68 протокола - заштита;
  - Повезивање између радио модула и PDA уређаја помоћу технологије bluetootha;
  - Потребни софтвер треба да буду на PDA уређају, десктоп рачунару и софтвер за баждарницу;
  - Радио модул самостално меморише стања на крају месеца;
  - Потребно је да радио модул има опцију подешавања меморисања стања на било који датум у месецу;
  - Очитавање стања са електронике има опцију директног очитавања стања и очитавања последње логерске меморије (од 1. до 31. у месецу);
  - Софтвер на PDA уређају мора да има опцију ручног уноса водомера и стања који нису у систему даљинског читавања;
  - Софтвер на PDA уређају мора да има опцију препознавања ручног и аутоматског уноса очитаних података;
  - На PDA уређају мора да постоји увид у очитане и неочитане водомере;
  - Радна фреквенција модула за даљинско читавање је 868 MHz;
  - Софтвер треба да буде на српском и енглеском језику.
- ❖ Карактеристике радио модула:
  - Радна фреквенција 868 MHz;
  - Домети у слободном простору око 1000 m;
  - Индуктивни начин преноса сигнала са водомера до радио модула;
  - Трајност батерије 12 година у радио модулу;
  - Меморија радио модула више од 20 месечних читавања;
  - Поседовање IP68 протокола;
  - Оперативна температура од -25 до +70 °C.
- ❖ Карактеристике ручног терминала: Понудити опционо сличне карактеристике у вези ручног терминала.
  - Радна температура од -20 до +60 °C;
  - Поседовање IP68 протокола;
  - Оперативни систем: Windows Embedded Handheld 6.5 Professional;
  - Процесор: Cortex A8 Processor, 1 GHz;
  - Меморија: 512 MB RAM, 1GB NAND Flash ROM, micro-SD меморијска картица до 32 GB SDHC;

- Стандардна комуникација USB 2.0 full speed;
  - Тастатура: QWERTY (45 тастера) са позадинским светлом (backlight);
  - Wireless WAN: UMTS фреквенција 800, 900, 1900, 2100 MHz;
  - GSM/GPRS фреквенција 850, 900, 1800, 1900 MHz;
  - Интерна антена;
- ❖ Карактеристике РФ вентила:
    - Радијска комуникација;
    - Потпуно отварање и затварање вентила;
    - Делимично отварање и затварање вентила на одређени проток (процент);
    - Дневни, месечни или годишњи лимит потрошње;
    - Програмски мод отварања или затварања (могућност програмирања за отварање или затварање на одређени датум или након одређеног протока);
    - Програмски мод затварања након одређеног протока у директном или обрнутом смеру, једнократно или периодично.
    - Мерење укупног протока у директном смеру;
    - Мерење укупног протока у обрнутом смеру;
    - Меморисање стања на одређени датум;
    - Меморисање месечних читавања (више од 20 месечних читавања у назад);
    - Аларм магнетне саботаже;
    - Аларм цурења;
    - Аларм пуцања цеви;
    - Аларм отварања уређаја;
    - Аларм ниске напуњености батерије;
    - Аутокалибрација;
    - Подешавање прагова за цурење и пуцање цеви;
    - Мерење температуре околине;
    - Прекострујна заштита вентила (заштита мотора уколико је вентил физички немогуће затворити).
  - ❖ Карактеристике резервних делова за водомере:
    - Сви понуђени резервни делови морају бити компатибилни са понуђеним водомерима у складу са одобрењем типа издатог од стране Дирекције за мере и драгоцене метале Републике Србије.
  - ❖ Карактеристике механизма за водомере:
    - Сви понуђени механизми морају бити компатибилни са понуђеним водомерима у складу са одобрењем типа издатог од стране Дирекције за мере и драгоцене метале Републике Србије.
    - Сваки механизам мора да има следеће ознаке које су видљиве када је водомер на мерном месту:
      - Ознака типа мерила,
      - Номинални проток  $Q_n$
      - Номинални пречник,
      - Називни притисак  $P_n$  (PN16) 16 bara,
      - Ознака монтаже водомера Н или V – хоризонтална или вертикална монтажа,
      - Службена ознака водомера мора да буде истакнута на платини механизма у самом водомеру;
      - Холограм на платини механизма са логом произвођача и натписом „JKП ВОДОВОД Зајечар“.

**докази:**

- Приложити каталог произвођача за све понуђене водомере, којима ће се доказати тражени услови из техничке спецификације;
- Приложити одобрење типа које је издато од стране Дирекције за мере и драгоцене метале Републике Србије;
- Приложити важећи сертификат ИСО 9001:2008 произвођача.

**НАПОМЕНЕ**

Реализација набавке ће се вршити на основу поручбеница наручиоца којима ће бити исказане стварне потребе Наручиоца.  
Изабрани понуђач је обавезан да у било ком тренутку испоруке, на захтев Наручиоца достави доказ о пореклу испоручених добара.

## ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ЗА ИЗАБРАНОГ ПОНУЂАЧА И ДОБРА КОЈЕ ИСПОРУЧУЈЕ

- ✓ Изабрани понуђач је дужан да испоручи нова, а не коришћена или ремонтвана добра и да за потребе пријемне контроле наручиоца дефинише начин на који се то доказује односно проверава.
- ✓ Уколико се контролом квалитета или у току експлоатације утврди одступање од декларисаног квалитета, изабрани Понуђач је обавезан да без надокнаде отклони све недостатке, као и да надокнади евентуално причињену штету.
- ✓ Испоручена добра морају бити прописно декларисана, упакована и обележена са образложеном ознаком произвођача.
- ✓ Произвођачка декларација мора да садржи:
  - Назив производа
  - Тип производа
  - Каталожки број
  - Назив произвођача
  - Земља порекла
  - Серијски број (уколико постоји)
  - Датум производње – година, месец недеља... (уколико постоји)
- ✓ Изабрани понуђач је обавезан да се на захтев наручиоца изјасни о томе како произвођач понуђеног добра испитивањем потврђује квалитет својих производа, да ли су и ако јесу, како и када испитивани статистички репрезентативни узорци производа који су предмет уговора.
- ✓ У случају потребе наручилац има право да спроведе контролу квалитета, односно контролу саобразности испоручених добара са декларацијом код за то компетентне организације (акредитоване лабораторије и сл.) а која је способна да то учини применом верификоване или документоване методе.

**НАПОМЕНА:** Сви тражени докази техничке усаглашености, представљају додатне услове доказа признавања исправности понуде и прилажу се као фотокопије.

Од најбоље рангираног понуђача, Наручилац пре потписа уговора задржава право тражења достављања оригинала, или оверених фотокопија за:

- извештаје о испитивању акредитованих лабораторија;
- фабричке атесте/или изјаве произвођача о усаглашености понуђеног;
- преводе овалшћених преводиоца.

Све у циљу доказивања веродостојности истих.

Сви тражени докази техничке усаглашености, уколико су на страном језику, морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног преводиоца. Превод се уз понуду прилаже као и остали докази, у форми фотокопије (оригинал, или оверена фотокопија превода, доставља се касније на захтев Наручиоца). Овај услов није потребан за каталог, ако је на енглеском језику.

Недостатак било ког од тражених доказа техничке усаглашености, сматраће се понудом материјала нижег квалитета од захтеваног у овој јавној набавци и имаће за последицу одбијање такве понуде. Наручилац задржава право тражења узорака на увид.

Наведени узорци остају у код Наручиоца до краја извршења уговора и могу послужити као модели за пријем робе и потпис отпремнице.

Испорука робе након склапања уговора, која није у сагласности са понуђеном, Испоручиоцу ће бити враћена, уз консеквенце у складу са уговором и важећим Законом о јавним набавкама.

## III. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

/



**IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава обавезне услове за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, и то:

рб	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);	<p style="text-align: center;"><b>ИЗЈАВА</b></p> <p>(Образац 7. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом</p>
2.	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);	
3.	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);	
4.	Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).	
5.	да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона:	/

**Додатни услови** (чл. 76. Закона)

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност додатних услова понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, и то:

6.	Понуђач располаже неопходним <b>техничким капацитетом</b> . Понуђач мора да поседује одобрење типа које је издато од стране Дирекције за мере и драгоцене метале Републике Србије	<p style="text-align: center;"><b>ИЗЈАВА</b></p> <p>(Образац 7. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом</p>
7.	Да понуђач нуди добра – уз званични доказ о квалитету – <b>сертификат</b> за сваку врсту добра који је предмет ове јавне набавке, а за коју се овакав доказ може прибавити	

## УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- 4.1. Испуњеност обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:
- под редним бројем 1, 2, 3. и 4. и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем ИЗЈАВЕ (*Образац 7. у поглављу VI ове конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
  - Испуњеност обавезног услова за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН, наведеног под редним бројем 5. у табеларном приказу обавезних услова, понуђач доказује достављањем важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом. У конкретном случају није потребан
  - Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави ИЗЈАВУ подизвођача (*Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
  - Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају ИЗЈАВА (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
  - Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин
  - Наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
- **Докази које ће наручилац захтевати су:**
- **Обавезни услови**

1	<p>Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу <b>обавезних услова – Доказ:</b>  <b>Правна лица:</b> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;  <b>Предузетници:</b> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.</p>
2	<p>Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу <b>обавезних услова – Доказ:</b>  <b>Правна лица:</b> 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење <b>основног суда</b> на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. <b>Напомена:</b> Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити <b>И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА</b> на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције <b>Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду</b>, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење <b>надлежне полицијске управе МУП-а</b>, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.  <b>Предузетници и физичка лица:</b> Извод из казнене евиденције, односно уверење <b>надлежне полицијске управе МУП-а</b>, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).  <b>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</b></p>
3	/

4	Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - <b>Доказ:</b> Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације. <b>Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда</b>
5	Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона - да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом: <b>Доказ:</b> /

**4.2. Испуњеност додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке доказује се на следећи начин:

6	Понуђач располаже неопходним <b>техничким капацитетом</b> . Понуђач мора да поседује одобрење типа које је издато од стране Дирекције за мере и драгоцене метале Републике Србије <b>Доказ:</b> Копија одобрења типа (односи се на водомере) које је издато од стране Дирекције за мере и драгоцене метале Републике Србије
7	Да понуђач нуди добра – уз званични доказ о квалитету – <b>сертификат</b> за сваку врсту добра који је предмет ове јавне набавке, а за коју се овакав доказ може прибавити <b>Доказ:</b> Уверење/Атест/Сертификат о понуђеном добру са описом из тачке Прилог уз спецификацију материјала

**Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.**

**Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то (нпр. доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - [www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs))**

**Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.**

**Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.**

**Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.**

## V. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

### 1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

### 2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок. У случају истог понуђеног гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

## VI. ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи образци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. Ст. 2. Закона (Образац 5);
- 6) Изјава о достављању менице и меничног овлашћења (Образац 6);
- 7) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 7);
- 8) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 8).

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .2017. године за јавну набавку:

**ВОДОМЕРИ, ЧИТАЧИ И ДЕЛОВИ ЗА ВОДОМЕРЕ  
ЈН 04/2017**

## 6.1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Интернет страница понуђача:	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Интернет странице на којој су подаци који су тражени у оквиру услова за учешће у поступку предметне набавке јавно доступни	

## 6.2. ПОНУДУ ПОДНОСИ

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

### 6.3. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

<b>1)</b>	<b>Назив подизвођача:</b>	
	Адреса понуђача:	
	Матични број понуђача:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Телефон:	
	Електронска адреса понуђача (e-mail):	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Интернет странице на којој су подаци који су тражени у оквиру услова за учешће у поступку предметне набавке јавно доступни	
<b>2)</b>	<b>Назив подизвођача:</b>	
	Адреса понуђача:	
	Матични број понуђача:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Телефон:	
	Електронска адреса понуђача (e-mail):	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Интернет странице на којој су подаци који су тражени у оквиру услова за учешће у поступку предметне набавке јавно доступни	

#### Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 6.4. ПОДАЦИ О О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

<b>1)</b>	<b>Назив учесника у заједничкој понуди:</b>	
	Адреса:	
	Матични број понуђача:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Телефон:	
	Електронска адреса (e-mail):	
	Интернет странице на којој су подаци који су тражени у оквиру услова за учешће у поступку предметне набавке јавно доступни	
<b>2)</b>	<b>Назив учесника у заједничкој понуди:</b>	
	Адреса:	
	Матични број понуђача:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Телефон:	
	Електронска адреса (e-mail):	
	Интернет странице на којој су подаци који су тражени у оквиру услова за учешће у поступку предметне набавке јавно доступни	
<b>3)</b>	<b>Назив учесника у заједничкој понуди:</b>	
	Адреса:	
	Матични број понуђача:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Телефон:	
	Електронска адреса (e-mail):	
	Интернет странице на којој су подаци који су тражени у оквиру услова за учешће у поступку предметне набавке јавно доступни	

#### Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ :

## ВОДОМЕРИ, ЧИТАЧИ И ДЕЛОВИ ЗА ВОДОМЕРЕ ЈН 04/2017

	НАЗИВ ДЕЛА	Врста мат.	Произвођач, зе мља порекла стандард, тех.докум. произвођача	Јед. мере	Количина	Једин. цене без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1	Водомер са системом за даљинско читавање DN 13 mm (хоризонтални)			ком.	300		
2	Водомер са системом за даљинско читавање DN 20 mm (хоризонтални)			ком.	200		
3	РФ вентил 1/2"			ком.	6		
4	РФ вентил 3/4"			ком.	4		
5	Ручни терминал – PDA уређај			ком.	1		
6	Стакло ø76 (15mm) 1/2"-3/4"			ком.	450		
7	Поклопац пластични			ком.	250		
8	Заптивач главе ø1/2"-ø3/4"			ком.	500		
9	Прстен трења ø1/2"-ø3/4"			ком.	400		
10	Прстен трења ø1"-1¼"			ком.	12		
11	Прстен трења ø1½"			ком.	12		
12	Прстен за поравнање ø1½"			ком.	12		
13	Вијак за регулисање ø1/2"-ø3/4"			ком.	500		
14	Заптивач вијка за осигурање ø1/2"-ø3/4"			ком.	800		
15	Вијак за осигурање ø1/2"-ø3/4"			ком.	2		
16	Вијак за осигурање ø1"-1¼"			ком.	11		
17	Вијак за регулисање ø1"-1¼"			ком.	52		
18	Сито пластично ø1/2"			ком.	400		
19	Сито пластично ø3/4"			ком.	100		
20	Кућиште водомера ø1/2"			ком.	100		
21	Кућиште водомера ø3/4"			ком.	70		
22	Кућиште водомера ø1"			ком.	13		
23	Кућиште водомера ø1¼"			ком.	10		
24	Кућиште водомера ø1½"			ком.	20		
25	Тело затварача ø1/2"-ø3/4"			ком.	180		
26	Тело затварача ø1½"			ком.	3		
27	Целбер жица - месинг финија (мањи котур)			ком.	1		
28	Оловна плomba			пак.	1		
29	Заптивач вијка за осигурање ø1"			ком.	42		
30	Заптивач вијка за осигурање ø1½"			ком.	28		
31	Гонило пропелера ø3/4"			ком.	10		
32	Вретено пропелера ø3/4"			ком.	10		
33	Шиљасти вијак ø3/4"			ком.	10		
34	Носач механизма зупчаника ø1½"			ком.	10		
35	Тело пропелера ø1½"			ком.	10		
36	Механизам водомера Qn 1,5 m3/h			ком.	600		
37	Механизам водомера Qn 10m3/h			ком.	20		
38	Механизам водомера Qn 20 m3/h			ком.	20		
<b>УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а</b>							
<b>ПДВ</b>							
<b>УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом</b>							



### Комерцијални услови понуде:

- **Врста добара:** Добра су из области водоснабдевања
- **Период важења понуде је 60 (шездесет) дана од дана отварања понуда.**
- **Уговорена јединична цена је фиксна до окончања уговора.**
- **Цена је дата на паритету ДДП Ф-ко ЗАЈЕЧАР Магацин управе ЈКП Водовод зајечар.**
- **Цена у понуди са свим трошковима исказује се у динарима.**
- **Начин плаћања:** Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.
- **Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.**
- **Рок плаћања је 45 дана од дана пријема исправне фактуре за сваку сукцесивну испоруку**
- **Врста продаје:** Сукцесивна на годишњем нивоу
- **Период испоруке: 2017 - 2018 година**
- **Место испоруке добара: Ф-ко ЗАЈЕЧАР – Магацин управе ЈКП Водовод Зајечар**
- **Рок испоруке: сукцесивно, максимално 3 дана од захтева наручиоца**
- **Количине добара у спецификацији дате су оквирно. Наручилац се не обавезује да ће за време трајања уговора наручити све процењене количине, већ може наручити количине у зависности од својих конкретних потреба.**

Место и датум: _____	М.П.	Потпис овлашћеног лица понуђача: _____
-------------------------	------	--

### **Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

## ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

На основу члана 61. став 4. тачка 7. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки за понуду бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2015. год. за јавну набавку добара – **Водомери, читачи и делови за водомере, ЈН04/2017**, наручиоца ЈКП „Водовод“ Зајечар, Бул. др Зорана Ђинђића 5, достављамо вам попуњен образац структуре цена:

Табела 1

рб	НАЗИВ ДЕЛА	Јед. мере	Количина	Једин. цене без ПДВ-а	Једин. цене са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Водомер са системом за даљинско читавање DN 13 mm (хоризонтални)	ком.	300				
2	Водомер са системом за даљинско читавање DN 20 mm (хоризонтални)	ком.	200				
3	РФ вентил 1/2"	ком.	6				
4	РФ вентил 3/4"	ком.	4				
5	Ручни терминал – PDA уређај	ком.	1				
6	Стакло ø76 (15mm) 1/2"-3/4"	ком.	450				
7	Поклопац пластични	ком.	250				
8	Заптивач главе ø1/2"-ø3/4"	ком.	500				
9	Прстен трења ø1/2"-ø3/4"	ком.	400				
10	Прстен трења ø1"-1 1/4"	ком.	12				
11	Прстен трења ø1 1/2"	ком.	12				
12	Прстен за поравнање ø1 1/2"	ком.	12				
13	Вијак за регулисање ø1/2"-ø3/4"	ком.	500				
14	Заптивач вијка за осигурање ø1/2"-ø3/4"	ком.	800				
15	Вијак за осигурање ø1/2"-ø3/4"	ком.	2				
16	Вијак за осигурање ø1"-1 1/4"	ком.	11				
17	Вијак за регулисање ø1"-1 1/4"	ком.	52				
18	Сито пластично ø1/2"	ком.	400				
19	Сито пластично ø3/4"	ком.	100				
20	Кућиште водомера ø1/2"	ком.	100				
21	Кућиште водомера ø3/4"	ком.	70				
22	Кућиште водомера ø1"	ком.	13				
23	Кућиште водомера ø1 1/4"	ком.	10				
24	Кућиште водомера ø1 1/2"	ком.	20				
25	Тело затварача ø1/2"-ø3/4"	ком.	180				
26	Тело затварача ø1 1/2"	ком.	3				
27	Целбер жица - месинг финија (мањи котур)	ком.	1				
28	Оловна плomba	пак.	1				
29	Заптивач вијка за осигурање ø1"	ком.	42				
30	Заптивач вијка за осигурање ø1 1/2"	ком.	28				
31	Гонило пропелера ø3/4"	ком.	10				
32	Вретено пропелера ø3/4"	ком.	10				
33	Шиљасти вијак ø3/4"	ком.	10				
34	Носач механизма зупчаника ø1 1/2"	ком.	10				
35	Тело пропелера ø1 1/2"	ком.	10				
36	Механизам водомера Qn 1,5 m3/h	ком.	600				
37	Механизам водомера Qn 10m3/h	ком.	20				
38	Механизам водомера Qn 20 m3/h	ком.	20				

## Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 7. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Табела 2

Структура цене	Учешће у укупној цени (%)
Добро	
Остало	
Свега	100%

### Напомена:

У одељку „Остало“ наводе се трошкови који нису приказани у претходној ставци, сваки посебно и проценат којим утичу на комплетну цену. Збир свих наведених ставки мора да износи 100%.

Место и датум: _____	М.П.	Потпис овлашћеног лица понуђача: _____
-------------------------	------	--

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Назив понуђача	
Седиште понуђача:	
Улица и број:	
Телефон:	
Датум:	
Број понуде:	

На основу члана 88. Став 1. и став 3. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки, због учешћа у поступку за јавну набавку добара – **Водомери, читачи и делови за водомере, ЈН 04/2017**, наручиоца ЈКП „Водовод“ Зајечар, Бул. др Зорана Ђинђића 5, достављамо вам укупан износ и **структуру трошкова** припремања понуде, како следи у табели:

Врста трошка	Износ трошка у РСД
<b>Укупан износ трошка припремања понуде:</b>	

Место и датум: _____	М.П.	Потпис овлашћеног лица понуђача: _____
-------------------------	------	---

**Напомене:**

- Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова;
- Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.
- **Достављање овог обрасца није обавезно.**

## ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Назив понуђача	
Седиште понуђача:	
Улица и број:	
Телефон:	
Датум:	
Број понуде:	

## ИЗЈАВА

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуду бр. \_\_\_\_\_, за јавну набавку добара **Водомери, читачи и делови за водомере, ЈН 04/2017**, наручиоца ЈКП „Водовод“ Зајечар, Бул. др Зорана Ћинђића 5, **подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима**, у складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

Место и датум: _____	М.П.	Потпис овлашћеног лица понуђача: _____
-------------------------	------	--

**Напомена:**

*У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

**Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**

## ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

Назив понуђача	
Седиште понуђача:	
Улица и број:	
Телефон:	
Датум:	
Број понуде:	

## ИЗЈАВА

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам при састављању понуде број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_ 2016. године, за јавну набавку добара – **Водомери, читачи и делови за водомере, ЈН 04/2017**, наручиоца ЈКП „Водовод” Зајечар, Бул. др Зорана Ђинђића 5, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине и нема забране обављања делатности која је на нази у време подношења понуде

Изјава се даје ради учешћа у поступку јавне набавке број **ЈН 04/2017** и у друге сврхе се не може употребити.

Место и датум: _____	М.П.	Потпис овлашћеног лица понуђача: _____
-------------------------	------	--

**Напомена:**

**Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**

## ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

Назив понуђача	
Седиште понуђача:	
Улица и број:	
Телефон:	
Датум:	
Број понуде:	

## ИЗЈАВА

Овом изјавом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу неопозиво изјављујемо да ћемо у складу са уговором за јавну набавку добара – **Водомери, читачи и делови за водомере, ЈН 04/2017**, наручиоца ЈКП „Водовод“ Зајечар, Бул. др Зорана Ђинђића 5, приликом потписивања уговора, а на име средстава финансијског обезбеђења, доставити:

- уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за попуњу у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ на име доброг извршења посла.
- Уз меницу ћемо доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу – писму.
- Меница за добро извршење посла мора да важи још 10 (десет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.
- Ова средства финансијског обезбеђења достављамо уколико будемо изабрани по јавној набавци **ЈН 04/2017 - Водомери, читачи и делови за водомере, ЈН 04/2017**.

Место и датум: _____	М.П.	Потпис овлашћеног лица понуђача: _____
-------------------------	------	--

**Напомене:**

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача, или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈН**

Назив понуђача	
Седиште понуђача:	
Улица и број:	
Телефон:	
Датум:	
Број понуде:	

**ИЗЈАВА**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача за јавну набавку добара – **Водомери, читачи и делови за водомере, ЈН 04/2017**, наручиоца ЈКП „Водовод“ Зајечар, Бул. др Зорана Ђинђића 5, испуњавам све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона;
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Понуђач испуњава и додатне услове:

- 6) Понуђач располаже довољним техничким капацитетом
- 7) Понуђач поседује Уверење/ Атест/Сертификат о траженом добру

Место и датум:  _____	М.П.	Потпис овлашћеног лица понуђача:  _____
-----------------------------	------	--

**Напомена:**

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈН**

Назив понуђача	
Седиште понуђача:	
Улица и број:	
Телефон:	
Датум:	
Број понуде:	

**ИЗЈАВА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, **као заступник подизвођача** у поступку јавне набавке мале вредности добара – **Водомери, читачи и делови за водомере, ЈН 04/2017**, испуњавамо све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место и датум:  _____	М.П.	Потпис овлашћеног лица понуђача:  _____
-----------------------------	------	--

**Напомена:**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

**УГОВОР  
О КУПОПРОДАЈИ ДОБАРА:  
Водомери, читачи и делови за водомере, јн 04/2017,**

**Уговорне стране:**

**Наручилац:** **ЈКП ВОДОВОД" ЗАЈЕЧАР, Зајечар,**  
Бул. др Зорана Ђинђића бр. 5,  
МБ 07183372, ПИБ 101328084, кога заступа Директор  
Марко Пауновић, дипл.ецц. (у даљем тексту: **Наручилац**)

**Испоручиоц:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(у даљем тексту **Испоручиоц**)

*(Напомена Наручиоца: Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем и члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор)*

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012), спровео поступак јавне набавке добара мале вредности – **Водомери, читачи и делови за водомере, ЈН 04/2017,** на основу позива објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страни наручиоца;
- да је Испоручилац доставио понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, која у потпуности испуњава услове из конкурсне документације, налази се у прилогу и саставни је део увог уговора;
- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број \_\_\_\_\_ (попуњава Наручилац) доделио уговор за јавну набавку добара – **Водомери, читачи и делови за водомере, ЈН 04/2017,** Испоручиоцу \_\_\_\_\_ (попуњава Наручилац).

**Члан 1.**

Предмет овог уговора је сукцесивна испорука **Водомери, читачи и делови за водомере, ЈН 04/2017,** у року од годину дана од дана закључења уговора, за потребе ЈКП „ВОДОВОД“ ЗАЈЕЧАР.

Место испоруке добара је магацин у саставу управе ЈКП „Водовод“ Зајечар, Бул. Др Зорана Ђинђића 5.

Испоручилац се обавезује да Наручиоцу испоручи добра у свему према понуди број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ и техничкој спецификацији добара. Иста документа су и саставни део уговора.

Испоручилац ће испоручити добра из става 1. (заокружити и попунити):

а) самостално;

б) са подизвођачима:

\_\_\_\_\_ ИЗ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ИЗ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ИЗ \_\_\_\_\_

в) заједнички у групи са:

\_\_\_\_\_ ИЗ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ИЗ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ИЗ \_\_\_\_\_

## Члан 2.

Овим уговором Уговорне стране уређују права, обавезе и одговорности у погледу купопродаје **Водомери, читачи и делови за водомере, ЈН 04/2017**, као и друга питања везана за реализацију овог Уговора, под условима утврђеним овим Уговором и понудом бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ која је саставни део овог уговора и налази се у прилогу истог.

Испоручиоц се обавезује да Наручиоцу изврши сукцесивну набавку из предмета овог Уговора, по достављеној наруџбеници Наручиоца и на начин одређен у наруџбеници. Наручилац задржава право сукцесивне набавке по потреби у количини и врсти која њему у том моменту одговара и нема обавезу да у року трајања уговорене обавезе презуме целокупно специфициран и уговорен материјал по понуди и спецификацији материјала. Количине су оријентационо дате у спецификацији и могу се мењати зависно од услова и потребе одржавања система, што значи да поједине позиције могу и у вишеструком обиму да се испоруче, а неке уопште и не узму.

## Члан 3.

Рок за сваку појединачну испоруку је 3 дана од захтева Наручиоца.

У случају прекорачења рока за испоруку, Наручилац задржава право набавке добара од другог добављача, а евентуалну разлику у цени ће надокнадити Испоручилац.

Рок испоруке се може продужити само у случају наступања догађаја или околности које по закону искључују одговорност Испоручиоца и то за време трајања тих догађаја или околности.

## Члан 4.

Испоручиоц је у обавези да испоручи предметна добра у складу са захтеваним стандардима квалитета .

Свака испоручена количина мора имати пратећу документацију која доказује да својства добара те испуњавају захтеване услове из понуде.

Квалитативни и квантитативни пријем добара извршиће овлашћено лице Наручиоца, о чему ће се сачинити записник.

## Члан 5.

Уговорену цену чине:

Укупна цена без ПДВ-а	_____	_____	РСД
ПДВ у износу од	_____	_____	РСД
Укупна цена са ПДВ-ом	_____	_____	РСД

Све цене су дате са свим зависним трошковима набавке на паритету ДДП Ф-ко ЗАЈЕЧАР, Магацин ЈКП Водовод Зајечар.

Цена је фиксна и не може се мењати током важења уговора.

## Члан 6.

Фактурисање ће се вршити искључиво у динарима након сваке појединачне испоруке.

Плаћање уговорене цене је 45 дана од дана пријема исправно испостављене фактуре.

У случају прекорачење рока из става 2. овога уговора Испоручиоц може захтевати исплату законске камате.

## Члан 7.

Изабрани понуђач је дужан да приликом потписивања уговора или максимум 5 дана након потписивања истог, на име средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла, достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за попуњу у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ као и картон депонованих потписа.

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Меница за добро извршење посла мора да важи још 10 (десет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

#### **Члан 8.**

Уговорне стране су сагласне да ће у случају настанка штете повредом одредби овог уговора, уговорна страна која је проузроковала штету, накнадити другој страни стварну штету, у складу са законом.

У случају било каквог квалитативног или квантитативног одступања у испоруци **Водомера, читача и делова за водомере, ЈН 04/2017**, у складу са овим Уговором, продавац је дужан да, без одлагања, приступи отклањању утврђених недостатака и да исте недостатке отклони у року од 10 дана од дана утврђеног недостатка и испоруку усагласи са условима из конкурсне документације и прихваћене понуде продавца.

#### **Члан 9.**

Овај уговор се сматра закљученим када га потпишу и овере законски заступници уговорних страна или од њих овлашћена лица и када се предају инструменти обезбеђења из члана 7. овог Уговора, а ступа на снагу и важи за период од годину дана од дана закључења уговора.

#### **Члан 10.**

Овај Уговор ступа на снагу када се кумулативно испуне следећи услови:

- када га потпишу обе уговорне стране;
- када Испоручилац достави Наручиоцу бланко соло меницу као гаранцију за добро извршење посла из члана 7. овог Уговора.

Датумом потписивања сматраће се каснији датум потписа једне од уговорних страна уколико га не потпишу истовремено.

#### **Члан 11.**

Овај Уговор се закључује са трајањем од 12 месеци од дана ступања уговора на снагу. Уколико у том временском периоду нису испоручене уговорене количине, Уговор је важећи до коначне испоруке свих количина.

Испоруком уговорене количине пре истека рока од 12 месеци од дана ступања уговора на снагу, уговор престаје да важи о чему Наручилац обавештава Испоручиоца.

#### **Члан 12.**

Уговорне стране се обавезују да другој страни доставе податке о свакој извршеној статусној или организационој промени, као и све друге промене везане за опште податке као што је текући рачун, адреса, овлашћена лица и сл.

#### **Члан 13.**

Уговорне стране су сагласне да се овај Уговор може раскинути једнострано, писменим путем са отказним роком од 30 дана.

Уговорне стране су дужне да у отказном року измире све доспеле обавезе.

Уговорне стране су сагласне и да овај Уговор може раскинути споразумно, писменим путем.

#### **Члан 14.**

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се важеће законске одредбе.

#### **Члан 15.**

Уговорне стране су сагласне да ће сваки спор који настане у вези са овим уговором, настојати да реше мирним путем, у духу добре пословне сарадње.

У случају да се настали спор не може решити мирним путем, спорове из овог Уговора или поводом овог Уговора, решаваће надлежни суд у Зајечару.

## Члан 16.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих и Наручилац и Испоручилац задржавају по 2 (два) примерка.

Испоручиоц

---

Наручиоц  
ЈКП Водовод Зајечар  
Директор  
Марко Пауновић, дипл.еџц.

---

### **Напомена:**

**Понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише Модел уговора за сваку партију посебно, чиме потврђује да се слаже са садржином истог.**

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, као и да ће наручилац, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

## VIII. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. Језик на којем понуда мора бити састављена

Наручилац је припремио конкурсну документацију на српском језику и поступак јавне набавке се води на српском језику. Понуђач мора доставити понуду на српском језику.

Страни подносилац понуде може за доказе из Упутства како се доказује испуњеност услова из члана 75. Закона, из конкурсне документације, доставити оригинале или фотокопије на матерњем језику, праћене овереним преводом на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

### 2. Начин на који понуда мора да буде сачињена

За припремање понуде понуђач користи обрасце из конкурсне документације за предметну набавку. Без обзира на начин уношења, писани подаци на обрасцима морају бити читки и неизбрисиви.

Понуђач је обавезан да ставке на обрасцима понуде које су предвиђене за уношење података, попуни и/или обележи на тражени начин. Исказани подаци морају бити коректни, прецизни (недвосмислени) и у складу са напоменама на обрасцима. Обрасци се оверавају потписом и печатом, чиме се потврђује да су дати подаци тачни. Уколико обрасци нису коректно попуњени и оверени, наручилац може одбити понуду.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној пошиљци (коверта, пакет или кутија), затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини пошиљке навести називи адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, потребно је назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

**ЈКП „ВОДОВОД“ ЗАЈЕЧАР  
19 000 Зајечар, Бул. др Зорана Ћинђића 5**

са назнаком:

**„Понуда за јавну набавку –  
Водомери, читачи и делови за водомере, ЈН 04/2017, - НЕ ОТВАРАТИ“**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **05. јуна 2017. године**, до 12 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на пошиљци у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум према редоследу приспећа.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

Р.бр.	Назив обрасца или документа
	Образац понуде
	Модел уговора о јавној набавци за сваку партију посебно
	Техничка спецификација са исказаним ценама
	Образац Структура цене
	Образац трошкова припреме понуде
	Образац изјаве о независној понуди
	Образац изјаве о достављању бланко соло менице и меничног овлашћења
	Доказе о испуњености обавезних услова из чл. 75. Закона
	Доказе о испуњености додатних услова (чл. 76. Закона)
	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. закона

**7. Подношење понуде за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора да буде поднета**

Предмет набавке није обликован по партијама.

Понуђач може да поднесе понуду која мора да обухвати целокупну спецификацију.

**8. Обавештење у вези подношења понуде са варијантама**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

**9. Начин измене, допуне и опозива понуде**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу наручиоца на коју је достављена понуда, са назнаком:

„**Измена понуде за ЈН 04/2017 – Водомери читачи и делови за водомере - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за ЈН 04/2017 – Водомери читачи и делови за водомере - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за ЈН 04/2017 – Водомери читачи и делови за водомере - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за ЈН 04/2017 – Водомери читачи и делови за водомере - НЕ ОТВАРАТИ**”

На полеђини пошиљке навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

**10. Ограничења у погледу начина подношења понуда**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који самостално подноси понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Наручилац је дужан да одбије све понуде које су поднете супротно овој забрани.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

**11. Понуда са подизвођачем**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи податке о подизвођачу, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

**12. Заједничка понуда**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст.4. тач.1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора;
- имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора о јавној набавци.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

### 13. **Захтеви од којих зависи прихватљивост понуде**

Да би понуда била прихватљива, понуђач мора да исуни и следеће захтеве :

#### - Захтеви у погледу рока важења понуде

**Рок важења понуде** не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

#### - Захтеви у погледу места и рока испоруке

**Место испоруке добара:** Ф-ко ЗАЈЕЧАР – Магацин управе ЈКП Водовод Зајечар

**Рок испоруке: **сукцесивно, максимално 3 дана, од захтева наручиоца****

#### - Захтеви у погледу рокова плаћања

**Рок плаћања** је 45 дана од дана испостављања рачуна за сукцесивну испоруку.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Наручилац ће, сходно чл. 106. Закона, одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) **понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;**
- 3) је понуђени рок важења понуде краћи од рока дефинисаног у конкурсној документацији;
- 4) понуђач не понуди или ако мења елементе који су садржани обрасцима или их различито искаже у обрасцу понуде и моделу уговора;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

### 14. **Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди**

Понуђена цена, односно укупна вредност добара која су предмет јавне набавке исказује се у **динарима**.

Понуђена цена мора да садржи све припадајуће трошкове, са посебно израженим порезом на додатну вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона

### 15. **Државни органи или организације или органи/службе територијалне аутономије односно локалне самоуправе где се могу добити подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл, а који су везани за извршење уговора о јавној набавци у случају јавних набавки код којих је позив за подношење понуде објављен на страном језику**

– Подаци о пореским обавезама могу се добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде - адреса: ПОРЕСКА УПРАВА, Саве Машковића, 3-5, 11000 Београд, e-mail: [press@poreskauprava.gov.rs](mailto:press@poreskauprava.gov.rs), интернет адреса: <http://www.poreskauprava.gov.rs>

– Подаци о заштити животне средине могу се добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине Сектор за заштиту животне средине - адресе: Агенција за заштиту животне средине Руже Јовановића 27а, 11160 Београд, Телефон: (+381) (0)11 2861080, факс (0)11 2861077, e-mail: [office@sepa.gov.rs](mailto:office@sepa.gov.rs). / Интернет адреса <http://www.merz.gov.rs>

– Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике, адреса: Б е о г р а д, Немањина 22-26, Сектор за запошљавање: Телефон: 011/285 50 77, e-mail: [office@minrzs.gov.rs](mailto:office@minrzs.gov.rs), Интернет адреса <http://www.minrzs.gov.rs>

### 16. **Средства обезбеђења испуњења обавеза понуђача**

Понуђач којем буде додељен уговор, дужан је да приликом потписивања уговора или максимум 5 дана након потписивања истог, на име средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла, достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ као и картон депонованих потписа.

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона



депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Меница за добро извршење посла мора да важи још 10 (десет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

**17. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче**

У случају да документација предметне набавке садржи поверљиве податке које наручилац, односно понуђач ставља на располагање, лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

Као поверљива третираће се документа која у десном горњем углу, великим словима имају исписано «ПОВЕРЉИВО».

**18. Измене и допуне конкурсне документације**

Наручилац задржава право да током рока за достављање понуда измени или допуни конкурсну документацију. Све измене и допуне наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Уколико наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за достављање понуда, наручилац ће продужити рок за подношење понуда за одговарајући број дана.

**19. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

Комуникација се у поступку јавне набавке одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом:

**«Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН 04/2017 – Водомери, читачи и делови водомера»**, електронском поштом на: [vodovodza@ptt.rs](mailto:vodovodza@ptt.rs) или поштом на адресу: ЈКП«ВОДОВОД» Зајечар, Бул. Др Зорана Ђинђића 5.

Наручилац ће у року три дана од пријема захтева послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

**20. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и право наручиоца на контролу код понуђача односно његовог подизвођача**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

**21. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. ЗЈН, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора **преда наручиоцу бланко соло меницу** за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: „без протеста“ и „по виђењу“ на име доброг извршења посла, као и картон депонованих потписа. Меница се издаје се у висини од 15%, (уместо 10% из тачке 16. Упутства понуђачима како да сачине понуду) од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 10 (десет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи.

**22. Врста критеријума за доделу уговора**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума: **најнижа понуђена цена.**

**23. Поштовање обавезе понуђача које произилазе из важећих прописа**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у конкурсној документацији).

**24. Коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

**25. Обавештење у вези подношења захтева за заштиту права понуђача**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-маиле-mail: [vodovodza@ptt.rs](mailto:vodovodza@ptt.rs) или препорученом пошиљком са повратницом на писарницу ЈКП Водовод Зајечар.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 4. овог одељка (рок из става 3. члана 149. ЗЈН), сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је **десет (10) дана** од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 4. и 5. овог одељка (рокови из става 3. и 4. члана 149. ЗЈН), а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЛ уз ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од:

- 1) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 2) 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;
- 3) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

- 4) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;
- 5) 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;
- 6) 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Број рачуна: (број- 840-30678845-06),

Позив на број: (број или ознака јавне набавке),

Сврха плаћања: ЗЗП, Назив наручиоца, број или ознака јавне набавке

Корисник: Буџет Републике Србије.

Поступак заштите права у поступцима јавних набавки прописан је чл. 138. до 167. ЗЈН.

**Упутство:** на Порталу Републичке Комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки у оквиру банера „Упутство о уплати таксе“ ([www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republickeadministrativne-takse.html](http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republickeadministrativne-takse.html)) на детаљан начин је описано који ће докази о уплати таксе бити прихваћени од старне РК и која је њихова обавезна садржина.

## 26. **Рок у којем ће уговор о јавној набавци бити закључен**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам (8) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.